



ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
«ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΚΑΙ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ
ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ ΔΔ ΕΛΛΗΣΠΟΝΤΟΥ –Δ.
ΥΨΗΛΑΝΤΗ- ΑΙΑΝΗΣ-ΕΛΙΜΕΙΑΣ ΔΗΜΟΥ
ΚΟΖΑΝΗΣ 2021-2023»

(Αρ. Διακ.: 17/2020)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 144.000,00 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την ανάθεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών

**«ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΚΑΙ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ ΔΔ ΕΛΛΗΣΠΟΝΤΟΥ –Δ.
ΥΨΗΛΑΝΤΗ- ΑΙΑΝΗΣ-ΕΛΙΜΕΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ 2021-2023 »**

(Αρ. Διακ.: 17/2020)

ΚΟΖΑΝΗ

ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2020

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	7
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	8
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	9
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	9
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	9
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	9
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	9
2.1.4 Γλώσσα	10
2.1.5 Εγγυήσεις	10
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	11
2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής	11
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	11
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	12
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	14
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	15
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	15
2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	15
2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	16
2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	16
2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα	16
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	20
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	20
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	20
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	20
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	21
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	22
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	23
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	23
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	24
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	24
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	24
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	24
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	25
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	26
3.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ [ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ]	26
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	27
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	28
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	28
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	28
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	28
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	28
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	29
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	30

5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	31
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	31
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	32
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	33
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	34
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ– ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	48
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	68
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ).....	73

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ (Δ.Ε.Υ.Α.Κ.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	2 ^ο ΧΙΛ. Ε.Ο. ΚΟΖΑΝΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Πόλη	ΚΟΖΑΝΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	50100
Τηλέφωνο	2461051500
Φαξ	2461051550
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	stoliop@deyakoz.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αθ. Τολιόπουλος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.deyakozanis.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Κοζάνης και ανήκει στην μη κεντρική αναθέτουσα αρχή.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Ύδρευση- Αποχέτευση -Τηλεθέρμανση

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :
την προαναφερθείσα διεύθυνση ή από το Γραφείο Προμηθειών τις εργάσιμες ημέρες και ώρες που βρίσκεται στα κεντρικά γραφεία της ΔΕΥΑΚ στο 2^ο χιλ. Κοζάνης Θεσσαλονίκης Τηλ. 2461051540,2461051537, E-mail: stoliop@deyakoz.gr, deyakoz@otenet.gr
- δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL): www.promitheus.gov.gr, ή στην ιστοσελίδα της ΔΕΥΑ Κοζάνης www.deyakozanis.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 331 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Δ.Ε.Υ.Α. Κοζάνης. Η έγκριση όρων δημοπράτησης έγινε με την Αρ. Απόφασης Δ.Σ.: **392/2020** (ΑΔΑ: Ω3ΑΡΟΡΥΑ-ΒΦΞ). Η δαπάνη για την εν

λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 61-90-09 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2020 του Φορέα.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ίδια κεφάλαια, Σχετική ανάθεση ανάληψης υποχρέωσης ΑΓΔ 00293/Ψ2ΚΦΟΡΥΑ-Η4Λ & ΑΓΔ 00065/ ΨΞ7ΝΟΡΥΑ-Κ5Ψ

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι :

Αντικείμενο της είναι οι εργασίες που απαιτούνται για την εικοσιτετράωρη επαρκή χλωρίωση απολύμανση και εργαστηριακός έλεγχος των δικτύων ύδρευσης καθώς και η συνολική ευθύνη της μικροβιολογικής και φυσικοχημικής ποιότητας ύδατος των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών Ενοτήτων Ελλησπόντου-Δ. Υψηλάντη- Αιανής – Ελίμειας του Δήμου Κοζάνης, όπως αυτή περιγράφεται στην συνημμένη Τεχνική Περιγραφή του έργου και τα υπόλοιπα τεύχη δημοπράτησης. Η διάρκεια της σύμβασης είναι είκοσι τέσσερις μήνες.

Οι παραπάνω εργασίες αναφέρονται με λεπτομέρεια στην Αναλυτική Τεχνική περιγραφή του παραρτήματος Ι.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Ο προϋπολογισμός της υπό ανάθεση σύμβασης ανέρχεται σε 144.000,00€ (πλέον ΦΠΑ 24%). Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο της Παροχής Υπηρεσίας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 45232430-5,

Το έργο χρηματοδοτείται από **ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΚΟΖΑΝΗΣ** και υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται για τα έργα αυτά.

Η εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης ανέρχεται σε 178.560,00 ευρώ, με ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 144.000,00 ευρώ, ΦΠΑ : 34.560,00 ευρώ)

Ως ημερομηνία έναρξης των προθεσμιών της σύμβασης του ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής του ιδιωτικού συμφωνητικού με τον Ανάδοχο.

Η ΔΕΥΑΚ διατηρεί το δικαίωμα με αιτιολογημένη εισηγήσή του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ποσότητα κατά ποσοστό 15% ή μικρότερη κατά ποσοστό 50% σύμφωνα με το άρθρο 104 παρ.1 του Ν. 4412/16

Η ΔΕΥΑΚ διατηρεί το δικαίωμα να απορροφήσει μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό 30% του συνόλου της ποσότητας.

Η Σύμβαση που θα προκύψει από την παρούσα διαγωνιστική διαδικασία μπορεί να τροποποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 132 ή να παραταθεί και το άρθρο 217 του Ν 4412/16

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, ΙΙ, ΙΙΙ, και ΙV της παρούσας διακήρυξης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 24 μήνες

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,*

- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών, δημοσίευση σε μια τοπική εφημερίδα.
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- το π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »
- της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Την έγκριση με Αρ. Απόφασης του Δ.Σ.: **392/2020** (ΑΔΑ: Ω3ΑΡΟΡΥΑ-ΒΦΞ)

- 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

- **Ημερομηνία Έναρξης υποβολής προσφορών: 02/02/2021 ώρα 08:00 π.μ**
- **Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών: 17/02/2021, ώρα 23:59 μ.μ**

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό: 105650

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 296 του Ν. 4412/2016.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.deyakozanis.gr.

B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει: Τον Ανάδοχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 3 & 4 παρ. 3 ν. 3548/2007 και 46 του Ν. 3801/2009, σε συνδυασμό με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ. 35 & 379 παρ. 12 ν. 4412/2016.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα Διακήρυξη με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου- Απαιτήσεις
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III Προϋπολογισμός Μελέτης
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής¹, που ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα ευρώ (2.880,00 ευρώ)

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επί αυτών.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.6, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

¹ Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων (Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 1α ν. 4412/2016)

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.²

2.2.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο

² Πρβλ. παρ. 10 άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 9 του ν. 4497/2017.

προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους³.

2.2.3.2.α Όταν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.⁴

2.2.3.3. Αποκλείεται⁵ από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας⁶,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

³ Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 2 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016. (Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ (για τις συμβάσεις άνω των ορίων) ή στο τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

⁴ Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 2 περίπτωση γ του ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 39 του ν. 4488/2017.

⁵ Οι λόγοι της παραγράφου 4 αποτελούν δυνητικούς λόγους αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 ν. 4412/2016. Κατά συνέπεια, η Α.Α. δύναται να επιλέξει έναν, περισσότερους, όλους ή ενδεχομένως και κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 4, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη (πρβλ. αιτιολογική έκθεση νόμου 4412/2016 - άρθρο 73 παρ. 4). Επισημαίνεται, επίσης, ότι η επιλογή από την Α.Α. λόγου/ων αποκλεισμού της παρ. 4 διαμορφώνει αντιστοίχως τις επιλογές της στα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ (για τις συμβάσεις άνω των ορίων) ή του ΤΕΥΔ (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων), καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

⁶ Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ (για τις συμβάσεις άνω των ορίων) ή στο Τ.Ε.Υ.Δ. (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων), καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.⁷

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.5. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παροχής υπηρεσίας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπíπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς

⁷ Πρβλ. παράγραφο 10 του άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 9 του ν. 4497/2017.

συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να καταθέσουν ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου όπου δηλώνουν ότι παρέχουν υπηρεσίες « χλωρίωσης δικτύων ύδρευσης, καθαρισμού δεξαμενών ύδρευσης και συλλογής δειγμάτων πόσιμου νερού»

2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς κατά την διάρκεια της τελευταίας πενταετίας θα πρέπει :

α) **ο συμμετέχων να έχει αναλάβει** την απολύμανση-χλωρίωση δικτύων πόσιμου νερού και ειδικότερα εργασίες χλωρίωσης, συντήρησης χλωριωτών και καθαρισμού-απολύμανσης δεξαμενών για διάστημα τουλάχιστον ένα χρόνο .

β) Να διαθέτει τουλάχιστον το παρακάτω στελεχιακό δυναμικό που θα είναι υπεύθυνο για την τεχνική υποστήριξη και την καλή λειτουργία της παρούσας Υπηρεσίας:

Χημικό Μηχανικό ή Χημικό ή Επόπτης Δημόσιας Υγείας Τ.Ε. με τουλάχιστον ένα έτος εμπειρία σε χλωρίωση, και γενικότερα απολύμανση δικτύων πόσιμου νερού, ο οποίος θα πρέπει να επιθεωρεί τακτικά τον εξοπλισμό χλωρίωσης και έκτακτα εφόσον απαιτηθεί από τις συνθήκες λειτουργίας, προκειμένου να καθοδηγεί το προσωπικό για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας του εξοπλισμού και την συντήρηση του. Θα έχει και την ευθύνη για την μικροβιολογική και φυσικοχημική ποιότητα του πόσιμου νερού. Θα διενεργεί υγειονομικές αναγνωρίσεις προκειμένου να διερευνηθούν τα προβλήματα ποιότητας νερού τα οποία πιθανόν να εμφανιστούν μικροβιολογικά ή φυσικοχημικά και θα προτείνει λύσεις για αυτά. Επίσης, θα συντάσσει και θα υπογράφει τις εκθέσεις θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία σύμφωνα με τα παρόντα τεύχη δημοπράτησης.

2.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.5), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά την στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ του μέρους ΙΙ του παραρτήματος ΧΙΙ του προσαρτήματος α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο αν οι τελευταίοι εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.7 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.7.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, και 2.2.5, της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα ΙV**, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ⁸ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος IV, της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hspra.gr).

Το περιεχόμενο του αρχείου ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, ως αρχείο PDF. Η ως άνω δήλωση αναρτάται και σε επεξεργάσιμη μορφή προκειμένου να συντάξουν οι οικονομικοί φορείς τη σχετική απάντησή τους.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.⁹

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), την πρόθεσή του για ανάθεση υπεργολαβίας μαζί με το δικό του ΤΕΥΔ υποβάλλει και ΤΕΥΔ για τον υπεργολάβο

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), την πρόθεσή του για στήριξη στις ικανότητες τρίτων, μαζί με το δικό του ΤΕΥΔ υποβάλλει και το ΤΕΥΔ κάθε φορέα στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται .

2.2.7.2 Αποδεικτικά μέσα¹⁰

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.6, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016¹¹.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.5)¹².

⁸ Το ΤΕΥΔ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος I Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος II Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος III Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, ..., Μέρος VI Τελικές δηλώσεις

⁹ Πρβλ. ομοίως ανωτέρω υποσημειώσεις ως προς την υπογραφή του ΕΕΕΣ.

¹⁰ Πρβ. Άρθρο 80 ν. 4412/2016 Επισημαίνεται, περαιτέρω ότι η Α.Α. ζητάει από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν μόνο εκείνα τα αποδεικτικά μέσα που ανταποκρίνονται στους λόγους αποκλεισμού και στα κριτήρια επιλογής που έχει ορίσει στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας. Εάν, για παράδειγμα, δεν απαιτήσει ελάχιστα επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων, τότε δεν θα ζητήσει ούτε τα αποδεικτικά μέσα της παρ. Β.3 της παρούσας

¹¹ Πρβλ άρθρο 104 παρ. 1 ν. 4412/2016

¹² Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3¹³.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV** Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν¹⁴.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά¹⁵:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας,

και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές].

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το

¹³ Η αναφορά στην παρ. 2.2.3.4 προβλέπεται εφόσον η Α.Α. ορίσει στη Διακήρυξη έναν, περισσότερους ή όλους τους λόγους αποκλεισμού της εν λόγω παραγράφου. Συμπληρώνεται αναλόγως (πρβλ παρ. 1 άρθρο 78 ν. 4412/2016

¹⁴ Πρβλ άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

¹⁵ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων¹⁶

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2 της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.5. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν:

-πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.¹⁷

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να καταθέσουν ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου όπου δηλώνουν ότι «παρέχουν υπηρεσίες χλωρίωσης δικτύων ύδρευσης, καθαρισμού δεξαμενών ύδρευσης και συλλογής δειγμάτων πόσιμου νερού»

¹⁶ Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

¹⁷ Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση .

Νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτει εκτός από το ότι ο υποψήφιος έχει συσταθεί και λειτουργεί νόμιμα και το ποια πρόσωπα είναι οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό και οι οποίοι θα υπογράψουν την Δήλωση Συμμετοχής και όλα τα σχετικά έγγραφα που ζητούνται να υποβληθούν σύμφωνα με την παρούσα προκήρυξη.

B.3. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

B.4.α.Υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από κατάλογο των κυριότερων παρόμοιων υπηρεσιών, που παρασχέθηκαν από το 2014 και μετά, με αναφορά στο ποσό, την χρονική διάρκεια και τον εργοδότη (δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα) συνοδευόμενη από πιστοποιητικά του εργοδότη-δημοσίου φορέα ή βεβαίωση του εργοδότη που να πιστοποιούν την έντευξη, επιτυχή και αποτελεσματική παροχή της υπηρεσίας και καλύπτει τις απαιτήσεις της παρ. 2.2.5α

B.4.β. Υπεύθυνη δήλωση για το στελεχιακό δυναμικό που διαθέτει, στην οποία θα περιγράφονται τα επαγγελματικά τους προσόντα, συνοδευόμενη από πιστοποιητικά τίτλων σπουδών, άδειες, και σχετική προϋπηρεσία ώστε να καλύπτονται οι ελάχιστες απαιτήσεις της 2.2.5.β

B.5. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

B.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους¹⁸ που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, δήλωση συνεργασίας μεταξύ του προσφέροντος και του φορέα/ φορέων στις ικανότητες του οποίου /των οποίων στηρίζεται, όπου περιγράφεται επακριβώς σε ποιο κομμάτι της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας θα συνεργαστούν (2.2.5α, 2.2.5β)

¹⁸ Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης¹⁹ της Σύμβασης²⁰ είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής που συμφωνεί με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της παρούσης διακήρυξης.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη και στα Παραρτήματα της.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016 , ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

¹⁹ Τα κριτήρια ανάθεσης θα πρέπει να συνδέονται με το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 86 του ν. 4412/2016. Διασφαλίζουν τη δυνατότητα αποτελεσματικού ανταγωνισμού και συνοδεύονται από προδιαγραφές που επιτρέπουν την αποτελεσματική επαλήθευση των πληροφοριών που παρέχονται από τους προσφέροντες, προκειμένου να αξιολογείται ο βαθμός συμμόρφωσής τους προς τα κριτήρια ανάθεσης. Εάν υπάρχουν αμφιβολίες, οι Α.Α. επαληθεύουν αποτελεσματικά την ακρίβεια των πληροφοριών και αποδείξεων, τις οποίες παρέχουν οι προσφέροντες (παρ. 9 άρθρου 86). Πρβλ και Κατευθυντήρια Οδηγία 11/2015 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ ΩΛΝ40ΞΤΒ-ΜΙΦ)

²⁰ Πρβλ άρθρο 86 παρ. 1 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος ΙΙ (Προκήρυξη σύμβασης) παρ. ΙΙ.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296).

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]*

Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Κάθε υποψήφιος πάροχος οφείλει να υποβάλλει με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του, το σύνολο των πιστοποιητικών, των υπεύθυνων δηλώσεων και των λοιπών διασφαλίσεων που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη της Δ.Ε.Υ.Α. Κοζάνης, συμπεριλαμβανομένου και του παραρτήματος αυτής, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

2.4.3.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Γ),

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Ο οικονομικός φορέας που δηλώνει στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), την πρόθεσή του για ανάθεση υπεργολαβίας μαζί με το δικό του ΤΕΥΔ υποβάλλει και ΤΕΥΔ για τον υπεργολάβο

Ο οικονομικός φορέας που δηλώνει στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), την πρόθεσή του για στήριξη στις ικανότητες τρίτων, μαζί με το δικό του ΤΕΥΔ υποβάλλει και το ΤΕΥΔ κάθε φορέα στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται .

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι--ΜΕΡΟΣ Α** : **«ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ»** της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Πιο συγκεκριμένα οι διαγωνιζόμενες εταιρείες θα πρέπει να καταθέσουν στο φάκελο τεχνικής προσφοράς τα ζητούμενα στο κεφάλαιο 6 με τίτλο **ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, Μέρος Α**, τα οποία είναι τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα:

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσουν υπό μορφή εργολαβίας σε τρίτους καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης βάσει της τιμής όπως ορίζεται παρακάτω:

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την προσφερόμενη τιμή μονάδος για κάθε άρθρο του τιμολογίου της αντίστοιχης ειδικής φόρμας του συστήματος. (σημειώνεται ότι στην προσφερόμενη τιμή δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ). Η άθροιση των επί μέρους άρθρων παράγει την προσφερόμενη τιμή. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

A. Τιμές

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ .

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα διακήρυξη.

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές

Γίνονται δεκτές μόνο προσφορές που αφορούν το σύνολο του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 6 μηνών ή 180 ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών και ώρα 10:00.**

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου²¹.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπό)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του

²¹ Πρβλ και το άρθρο 72 παρ. 5 του ν. 4412/2016 “Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους”

προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή²² προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων²³ («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.7.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.6 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

²² μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της αναθέτουσας αρχής στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ

²³ ήτοι για όλες τις συμβάσεις εκτιμώμενης αξίας άνω των 60.000, 00 ευρώ, στις οποίες αφορά το παρόν υπόδειγμα. Πρβλ. εδάφιο γ της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 18 του ν. 4497/2017.

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.5 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ. ,ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.5 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: Ποσοστό 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.7.2. και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση .²⁴

²⁴ Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 3 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 26 του ν. 4497/2017.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής²⁵ η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης²⁶.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά²⁷ μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών²⁸

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

²⁵ Πρβλ. άρθρο 360 του ν. 4412/2016

²⁶ Πρβλ. άρθρο 361 του ν. 4412/2016

²⁷ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 362 ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της ΥΑ αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

²⁸ Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)”.

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην παρ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής²⁹.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ³⁰.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά³¹.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

²⁹ Η διαδικασία εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται στο άρθρο 367 του ν. 4412/2016

³⁰ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 – Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

³¹ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους ή αποδεσμεύονται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υπηρεσιών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και να παραταθεί και το άρθρο 217 του Ν 4412/16 κατόπιν γνωμοδότησης της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΔΕΥΑ Κοζάνης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, ανά μήνα ως κάτωθι:

η επιμέτρηση των ποσοτήτων των εργασιών που έχουν παρασχεθεί **ανά μήνα** συντάσσεται και υπογράφεται από τον Ανάδοχο και πιστοποιείται από την Υπηρεσία, σύμφωνα με τον προϋπολογισμό και το τιμολόγιο μελέτης.

Για την πληρωμή ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής που ελέγχονται και εγκρίνονται από την Τ.Υ. Οι λογαριασμοί συντάσσονται πάντα ανακεφαλαιωτικοί και για την πληρωμή συνοδεύονται από ανακεφαλαιωτικό πίνακα εργασιών από την αρχή της σύμβασης. Αναλυτικότερα θα αναγράφονται:

- Το είδος των εργασιών
- Οι ποσότητες των εργασιών που ολοκληρώθηκαν.
- Τυχόν αποφάσεις του εργοδότη που επιβάλλουν ποινικές ρήτρες ή περικοπές.
- Το πληρωτέο ποσό (από κάθε λογαριασμό αφαιρούνται τα ποσά που πληρώθηκαν με τους προηγούμενους λογαριασμούς)
- Ο αναλογούν ΦΠΑ

Προϋπόθεση για την υποβολή του λογαριασμού είναι η υποβολή της μηνιαίας έκθεσης, η οποία θα συνοδεύεται από τα ζυγολόγια λύος και από το πιστοποιητικό διαχείρισης λύος, σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσας ΕΣΥ.

Οι λογαριασμοί υποβάλλονται στην Τεχνική Υπηρεσία που τους ελέγχει και τους διορθώνει, αν είναι ανάγκη, μέσα σε ένα μήνα. Αν ο Λογαριασμός που έχει υποβληθεί έχει ασάφειες ή ανακρίβειες, σε βαθμό που να είναι δυσχερής η διόρθωσή του, η Τεχνική Υπηρεσία με εντολή της προς τον Ανάδοχο, επισημαίνει τις ανακρίβειες ή ασάφειες που διαπιστώθηκαν από τον έλεγχο και παραγγέλλει την ανασύνταξή και επανυποβολή του. Στην περίπτωση αυτή η οριζόμενη μηνιαία προθεσμία για τον έλεγχο του λογαριασμού αρχίζει από την επανυποβολή μετά την ανασύνταξή του. Ο λογαριασμός μετά τον έλεγχο εγκρίνεται από την Τεχνική Υπηρεσία και έτσι εγκεκριμένος αποτελεί την πιστοποίηση για την πληρωμή του Αναδόχου.

Αν η πληρωμή καθυστερήσει χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου πέραν του διμήνου από την υποβολή του, οφείλεται, αν υποβληθεί έγγραφη όχληση και από την ημερομηνία υποβολής της, τόκος υπερημερίας που υπολογίζεται σύμφωνα με το άρθρο 4 του ΠΔ 166/2003.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)³².

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος³³ από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) 6.1 (παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής,

³² Πρβλ Υπουργική Απόφαση 1191/14-3-2017 (Β' 969) "Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)".

³³ Άρθρο 203 του ν. 4412/2016

αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Τεχνική Υπηρεσία της ΔΕΥΑ Κοζάνης σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/16. Η Τ.Υ. της ΔΕΥΑΚ θα εισηγείται στο Δ.Σ. της ΔΕΥΑΚ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3 Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο έτη, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και λήγει στο χρόνο που ορίζεται στο συμφωνητικό.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παρούσα 6.1.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που

διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

ΚΥΤΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης -Απαιτήσεις

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΣΚΟΠΟΣ-ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	38
2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
3. ΣΗΜΕΙΑ ΧΛΩΡΙΩΣΗΣ-ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑΣ,ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΕΩΝ- ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΧΛΩΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ.....	39
4. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	2
5. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΧΛΩΡΙΟΥ.....	44
6. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	45

1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σύμφωνα με την Υ.Α. Γ(1)δ/ΓΠοικ67322 οι υποχρεώσεις της ΔΕΥΑ Κοζάνης είναι οι κάτωθι:

Οι ως άνω υπεύθυνοι ύδρευσης φέρουν την ευθύνη μελέτης κατασκευής, λειτουργίας και συντήρησης του συστήματος ύδρευσης, της διενέργειας υγειονομικών αναγνωρίσεων εργαστηριακών εξετάσεων και γενικά της λήψης κάθε μέτρου προκειμένου να παρέχεται πόσιμο νερό σε ποσότητα επαρκή για τις ανάγκες του υδρευόμενου πληθυσμού, χωρίς διακοπές και το σύστημα ύδρευσης να είναι απαλλαγμένο από κάθε υγειονομικό κίνδυνο και υποχρεούνται:

-Να θέτουν στην διάθεση των αρμοδίων υγειονομικών αρχών το αρχείο υγειονομικών αναγνωρίσεων, εργαστηριακών εξετάσεων, ημερολόγιο ύδρευσης καθώς και κάθε πληροφορία που αφορά την εκλογή της πηγής υδροληψίας την μελέτη, κατασκευή, λειτουργία και συντήρηση του συστήματος ύδρευσης και το χρησιμοποιούμενο προσωπικό.

-Να γνωστοποιούν αμέσως στην Δ/ση Υγείας της Περιφερειακής Ενότητας που ανήκουν κάθε υγειονομικό κίνδυνο που εμφανίζεται καθώς και τα μέτρα που θα ληφθούν για την εξουδετέρωσή του.

-Να συμμορφώνονται στις υποδείξεις και οδηγίες των οικείων Υπηρεσιών Υγείας

-Να διενεργούν την προβλεπόμενη από τη ΥΜ 5673/57 (ΦΕΚ 5/58) Υγειονομική διάταξη υποχρεωτική απολύμανση που επιβάλλεται για τις υδρεύσεις.

-Να αναθέσουν σε συγκεκριμένο πρόσωπο την παρακολούθηση της λειτουργία της συντήρησης του εξοπλισμού απολύμανσης του πόσιμου νερού για την σωστή εφαρμογή της απολύμανσης.

-Να τηρούν ειδικό βιβλίο στο οποίο θα καταχωρούνται τα αποτελέσματα των μετρήσεων υπολειμματικού χλωρίου .

-Να διενεργούν δειγματοληπτικούς και εργαστηριακούς ελέγχους σε αντιπροσωπευτικά προκαθορισμένα σημεία ολόκληρου του δικτύου διανομής από την πηγή υδροληψίας μέχρι την διάθεση στον καταναλωτή.

-Προς τούτο πρέπει να καταρτίσουν προγράμματα παρακολούθησης τα οποία αναφέρονται μεταξύ άλλων και στο καθορισμό των σημείων δειγματοληψίας.

Ένα ποσοστό πρέπει να λαμβάνεται από σταθερά σημεία (αντλιοστάσια, δεξαμενές ύδρευσης) ως επίσης και σε μέρη που υπήρξαν προβλήματα στο παρελθόν. Άλλα δείγματα λαμβάνονται τυχαία από το δίκτυο μεταξύ των οποίων θα περιλαμβάνονται και πολυσύχναστα κτίρια λ.χ. νοσοκομεία, σχολεία , δημόσια κτίρια, ξενοδοχεία, εργοστάσια και άλλες θέσεις όπου υπάρχει μεγάλη πιθανότητα κινδύνου μόλυνσης λ.χ. διακλαδώσεις , σημεία υποπίεσης κτλ.

Η ΔΕΥΑ Κοζάνης δεν διαθέτει επαρκές προσωπικό καθώς και εξοπλισμό (αυτοκίνητο) προκειμένου να υποστηρίξει την χλωρίωση την συντήρηση εξοπλισμού απολύμανσης, την καθαριότητα των δεξαμενών ύδρευσης, την διενέργεια δειγματοληπτικών και εργαστηριακών (μόνο τον έλεγχο) ελέγχων καθώς και των υγειονομικών αναγνωρίσεων, τήρησης αρχείων, για τους Δημότες της που κατοικούν στις Δημοτικές Ενότητες Αιανής, Ελλησπόντου, Δ. Υψηλάντη, Ελίμειας και για αυτό και μέσω ηλεκτρονικού διαγωνισμού την αναθέτει στον μειοδότη.

Ο προϋπολογισμός μελέτης προκύπτει από παλιότερες συμβάσεις .Η σύμβαση δεν διαιρείται σε τμήματα γιατί δεν θα ήταν λειτουργική.

2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

- Η Π.Υ. περιλαμβάνει τα κάτωθι: Τις εργασίες που απαιτούνται για την εικοσιτετράωρη λειτουργία και συντήρηση χλωριωτών, επαρκή χλωρίωση , απολύμανση και καθαρισμό των δεξαμενών και δικτύων όταν παρίσταται ανάγκη, υγειονομολογική παρακολούθηση και συνολική ευθύνη της μικροβιολογικής και φ/χ ποιότητας ύδατος των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου , Δ. Υψηλάντη, Ελίμειας και Αιανής του Δήμου Κοζάνης.
- Αντικατάσταση συστημάτων χλωρίωσης εκεί που αυτά είναι κατεστραμμένα ή τοποθέτηση νέων εκεί αυτά εκλείπουν παντελώς (εάν αυτό απαιτείται). Αντικατάσταση υπαρχόντων δεξαμενών χλωρίου όπου απαιτείται. Τα υλικά – ανταλλακτικά παρέχονται από τη ΔΕΥΑΚ.
- Εγκατάσταση 36 καινούριων χλωριωτών σε υφιστάμενα συστήματα χλωρίωσης (όπου υποδειχθεί από τη ΔΕΥΑΚ). Η προμήθεια των χλωριωτών γίνεται από τον Ανάδοχο.
- Την παρακολούθηση των εγκαταστάσεων χλωρίωσης και οδηγίες προς το επί τόπου τεχνικό και επιστημονικό προσωπικό του αναδόχου (διαδικασίες, ηλεκτρολογικά, μηχανολογικά, χημικά, αυτοματισμοί) έτσι ώστε το ύδωρ που παρέχεται στις προαναφερθείσες δημοτικές Ενότητες να πληρεί τις μικροβιολογικές προδιαγραφές τις Κείμενης νομοθεσίας περί της «ποιότητας νερού ανθρώπινης κατανάλωσης». Καθώς και επιθεωρήσεις των συστημάτων χλωρίωσης από τεχνίτες και μηχανικούς της εταιρείας, ώστε η λειτουργία αυτών να είναι εύρυθμη και αποδοτική και ο εξοπλισμός να διατηρείται στην καλύτερη δυνατή κατάσταση.
- Την μεταφορά χλωρίου με μέσο που διαθέτει ο Ανάδοχος στα κατά τόπου σημεία χλωρίωσης καθώς και την τοποθέτηση του σε υφιστάμενες δεξαμενές, προκειμένου το νερό να χλωριώνεται και να είναι κατάλληλο προς πόση. Η προμήθεια του χλωρίου βαραίνει τη ΔΕΥΑΚ.
- Ο έλεγχος της χλωρίωσης του νερού του δικτύου στα σημεία δειγματοληψίας στις δεξαμενές ύδρευσης και στις γεωτρήσεις και πηγές στους κατά τόπους οικισμούς.
- Συλλογή δειγμάτων προς ανάλυση και έλεγχο μικροβιολογικής και φυσικοχημικής ποιότητας και μεταφορά τους στο εργαστήριο της ΔΕΥΑΚ.
- Ανάλυση των δειγμάτων στο Εργαστήριο της ΔΕΥΑΚ, μικροβιολογική και φυσικοχημική (οι παράμετροι ανάλυσης είναι αυτές που ορίζονται από τη νομοθεσία ως υποχρεωτικές για την ποιότητα του νερού, και υπάρχει γι'αυτές ο απαραίτητος εξοπλισμός στο Εργαστήριο της ΔΕΥΑΚ).
- Συλλογή και ανάλυση δειγμάτων εκτός ωραρίου ακόμη και τις αργίες όταν υπάρχει έκτακτη κατάσταση.
- Την τήρηση στατιστικών στοιχείων και ημερολογίου (καταγραφή δραστηριοτήτων, μετρήσεων χλωρίου στο νερό, καταναλώσεων χλωρίου στις δεξαμενές, συμβάντα βλαβών και αντίστοιχων ενεργειών επιδιόρθωσης, αλλαγές ρυθμίσεων χλωριωτών, αποτελέσματα από τις διεξαγόμενες αναλύσεις), καθώς και τη σύνταξη και υποβολή μηνιαίων εκθέσεων.
- Η καταγραφή των δειγματοληψιών, αποτελεσμάτων αναλύσεων κλπ σε βιβλία εργαστηρίου αναλύσεων (πρωτόκολλα δειγμάτων, ημερολόγια δειγμ/ψίων κλπ) καθώς και σε e-αρχεία, ώστε να είναι ευχερής η επεξεργασία των στοιχείων και η παραγωγή αναφορών (για την Υπηρεσία Υγιεινής κλπ.

3. ΣΗΜΕΙΑ ΧΛΩΡΙΩΣΗΣ-ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑΣ,ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΕΩΝ-ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΧΛΩΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ

3.1 ΣΗΜΕΙΑ ΧΛΩΡΙΩΣΗΣ

Τα σημεία στα οποία θα γίνεται χλωρίωση- συντήρηση και έλεγχος χλωριωτών προκειμένου να ικανοποιείται η ΥΑ Γ(1)δ/Γ.Π. οικ 67322 για την ποιότητα του πόσιμου νερού παρατίθενται στον παρακάτω:

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΧΛΩΡΙΩΣΗ ΤΟΥ ΝΕΡΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ (ΚΜ)	ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΕΣ ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ (Χ,Ψ)	
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΝΕΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΙΑΝΗ	ΑΙΝ6	400	312518,150	4447925,608
ΔΕΞΑΜΕΝΗ-ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΑΙΝ2	80	309917,113	4453599,325
ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΔΙΔΥΜΕΣ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΕΡΑΣΕΑ	ΑΙΝ12	50	311492,750	4451998,533
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΑΛΙΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΤΕΝΙΟΝ	ΑΙΝ15	50	310093,165	4449394,185
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΑΛΙΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΡΟΔΙΑΝΗ	ΑΙΝ18	50	308168,943	4452323,325
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΝΕΑ-ΠΑΛΙΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΡΥΜΝΙΟΝ	ΑΙΝ19-20	100	318567,333	4444262,557
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΧΡΩΜΙΟΝ	ΑΙΝ22	140	307268,676	4445065,5
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΝΕΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΜΑΥΡΟΔΕΝΔΡΙΟΝ	ΥΨΛ8	240	309909,5025	4472217,77
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΛΙΒΕΡΑ	ΥΨΛ2	80	305638,8975	4469086,183
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΠΟΝΤΟΚΩΜΗ	ΥΨΛ12	300	309380,8575	4475061,585
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΡΟΚΟΣ	ΕΛΜ13	1500	312945,537	4461585,882
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ "ΨΑΡΙΑ" ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΡΟΚΟΣ	ΕΛΜ12	60	314007,274	4458719,012
ΔΙΔΥΜΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΠΥΡΓΟΣ (ΤΔ ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΥ)	ΕΛΜ3	120	320166,021	4455922,401
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΜΥΓΔΑΛΕΑ (ΤΔ ΑΜΥΓΔΑΛΕΑΣ)	ΕΛΜ2	30	321372,707	4457025,459
ΝΕΑ ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΝΩ ΚΩΜΗ	ΕΛΜ10	100	314278,765	4456051,559
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΚΗΠΩΝ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΑΙΣΑΡΕΙΑ (ΤΔ ΚΑΙΣΑΡΕΙΑΣ)	ΕΛΜ7	150	317327,885	4450431,104
ΔΕΞΑΜΕΝΗ-ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΚΡΟΚΟΥ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΑΤΩ ΚΩΜΗ	ΕΛΜ9	80	314618,328	4455417,478
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΝ (ΤΔ ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΥ)	ΕΛΜ14	100	319138,192	4453587,616
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΜΗΛΕΑ	ΕΛΜ15	70	313359,2017	4454246,4
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΟΙΛΑΣ (ΤΔ	ΕΛΣ23	120	324126,608	4469002,204

ΚΟΙΛΑΔΟΣ)				
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ (ΤΔ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ)	ΕΛΣ3	50	324393,7175	4474765,118
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΓ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	ΕΛΣ13	100	329529,7925	4471654,61
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΚΡΙΝΗ (ΤΔ ΑΚΡΙΝΗΣ)	ΕΛΣ7	100	322011,99	4478852,1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΥΓΗ	ΕΛΣ10	80	332980,52	4468382,479
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΒΟΣΚΟΧΩΡΙΟΝ	ΕΛΣ12	100	330880,35	4472004,723
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΔΡΕΠΑΝΟ (ΤΔ ΔΡΕΠΑΝΟΥ)	ΕΛΣ18	60	315442,92	4470137,498
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΑΠΝΟΧΩΡΙΟΝ (ΤΔ ΚΑΠΝΟΧΩΡΙΟΥ)	ΕΛΣ34	80	327952,046	4468879,873
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΠΟΛΥΜΥΛΟΣ (ΤΔ ΠΟΛΥΜΥΛΟΥ)	ΕΛΣ29	100	335472,3525	4471001,473
ΦΡΕΑΤΙΟ ΠΗΓΗΣ ΖΩΟΔΟΧΟΥ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΖΩΟΔΟΧΟΣ ΠΗΓΗ (ΤΔ ΠΟΛΥΜΥΛΟΥ)	ΕΛΣΦ17			
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΡΥΑΚΙΟΝ	ΕΛΣ31	100	324876,56	4475362,685
ΠΑΛΑΙΑ ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΤΕΤΡΑΛΟΦΟΥ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΤΕΤΡΑΛΟΦΟΝ	ΕΛΣ35		327398,8025	4472504,798
ΔΕΞΑΜΕΝΗ "ΠΡΟΦΗΤΗ ΗΛΙΑ" ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΙΑΝΗ	ΑΙΝ7	100	313967,455	4448277,92
ΔΙΔΥΜΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΣΤΑΥΡΩΤΗ (ΤΔ ΑΜΥΓΔΑΛΕΑΣ)	ΕΛΜ3	120	320166,021	4455922,401
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΑΓ. ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΓΑΛΛΑΝΙΟΝ (ΤΔ ΔΡΕΠΑΝΟΥ)	ΕΛΣ24	30	323387,88	4469045,234

Τα σημεία δειγματοληψίας για τον έλεγχο της μ/ο και της φ/χ ποιότητας του πόσιμου νερού τίθενται σε συνεννόηση με την ΔΕΥΑ Κοζάνης.

3.2. ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑΣ – ΕΛΕΓΧΩΝ-ΑΝΑΛΥΣΕΩΝ

Οι μετρήσεις θα γίνονται σύμφωνα με το ακόλουθο πρόγραμμα:

-Θα γίνεται προγραμματισμένη συλλογή και μεταφορά δειγμάτων από τις γεωτρήσεις τις δεξαμενές, τα αντλιοστάσια και το δίκτυο από κάθε οικισμό κατ' ελάχιστον σύμφωνα με τη συχνότητα που ορίζεται στον πίνακα 1 της παρούσης παραγράφου, για τον προσδιορισμό των παραμέτρων της ομάδος Α του νόμου Γ(1)δ/γ.π. οικ67322 . Επίσης συλλέγονται επαναληπτικά δείγματα, όπου χρειάζεται και όσων δειγμάτων χρειαστούν κατ' εξαίρεση βάση των αποτελεσμάτων των αναλύσεων των δειγμάτων που γίνονται στην ΔΕΥΑΚ. Οι μετρήσεις που αφορούν τον Πίνακα 1., διενεργούνται από τον Ανάδοχο στο εργαστήριο της ΔΕΥΑΚ. Οι μετρήσεις θα ακολουθούν το πρόγραμμα δειγματοληψιών.

-Θα γίνεται **μια τουλάχιστον φορά** την εβδομάδα έλεγχος στο δίκτυο **κάθε οικισμού** που αφορά η παρούσα Π.Υ. και αντίστοιχη μέτρηση του υπολειμματικού χλωρίου της παρούσης παραγράφου. Επίσης, σε περίπτωση μη ικανοποιητικού αποτελέσματος της μέτρησης και μετά την συνακόλουθη ρύθμιση της δοσομετρικής αντλίας θα γίνεται οπωσδήποτε επαναληπτικός έλεγχος στο ίδιο σημείο την επομένη και, έως ότου το αποτέλεσμα της μέτρησης του υπολειμματικού χλωρίου είναι ικανοποιητικό.

-Επίσης θα συλλέγονται δείγματα και θα αποστέλλονται σε εξωτερικά εργαστήρια προς ανάλυση ή θα διεκπεραιώνονται στο εργαστήριο της ΔΕΥΑΚ (ανάλογα με τις δυνατότητες του εργαστηρίου) ανά δεκαπενθήμερο από δίκτυα ύδρευσης που τροφοδοτούνται από ύδατα που προέρχονται από ανάμιξη μη συμμορφούμενων πηγών και γεωτρήσεων με την ΥΑ Γ(1)δ/ΓΠ οικ 67322 σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

-Ακόμη θα καταγράφονται τυχόν προβλήματα ή οι αλλαγές που παρουσιάστηκαν στη συνήθη διαδικασία απολύμανσης λόγω πχ αλλαγής υδροδότησης και οι τρόποι αντιμετώπισής τους και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία ζητηθούν.

-Η περιεκτικότητα του χλωρίου στο νερό μετά την επεξεργασία απολύμανσης (χλωρίωση) θα πρέπει να κυμαίνεται μεταξύ των ορίων που ορίζει η νομοθεσία και πάντα σε συνεργασία με τη ΔΕΥΑΚ, ενώ η μικροβιολογική ποιότητα του νερού θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις της υγειονομικής διάταξης ΥΑ Γ(1)δ/ΓΠ οικ 67322

-Αν απαιτηθεί, λόγω έκτακτων συνθηκών η δειγματοληψία πόσιμου νερού για μικροβιολογική και φυσικοχημική ανάλυση οφείλει να γίνεται ακόμη και σε περιπτώσεις εκτός συνήθους ωραρίου. Το ίδιο μπορεί να συμβεί, αν, λόγω πλήθους δειγμάτων που πρέπει να παραδοθούν άμεσα σε συνεργαζόμενο με τη ΔΕΥΑΚ ιδιωτικό Εργαστήριο αναλύσεων (για την ελεγκτική παρακολούθηση του νερού όλων των τοπικών Διαμερισμάτων), απαιτηθεί διενέργεια δειγματοληψιών καθόλη τη διάρκεια της ημέρας.

Πίνακας 1.

ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΕΛΕΓΧΟ ΤΟΥ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΕΛΛΗΣΠΟΝΤΟΥ, ΥΨΗΛΑΝΤΗ, ΑΙΑΝΗΣ ΚΑΙ ΕΛΙΜΕΙΑΣ					
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΟΠΙΚΗ/ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΟΙΚΙΣΜΟΣ	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΛΕΓΧΩΝ ΟΜΑΔΑΣ Α (Μ/Ο ΚΑΙ Φ/Χ ΑΝΑΛΥΣΕΙΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ Υ.Α. Γ1 (δ)/ΓΠ οικ. 67322/ΦΕΚ 3282 Β/1992017	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΛΩΡΙΟΜΕΤΡΗΣΕΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΙΑΝΗΣ	ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΙΑΝΗΣ	ΑΙΑΝΗ	2006	40	80
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	637	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΕΡΑΣΙΑΣ	ΚΕΡΑΣΙΑ	165	24	48

	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΤΕΝΙΟΥ	ΚΤΕΝΙ	73	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΡΟΔΙΑΝΗΣ	ΡΟΔΙΑΝΗ	295	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΡΥΜΝΙΟΥ	ΡΥΜΝΙΟ	161	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΧΡΩΜΙΟΥ	ΧΡΩΜΙΟ	92	24	48
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΥΨΗΛΑΝΤΗ	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΜΑΥΡΟΔΕΝΤΡΙΟΥ	ΜΑΥΡΟΔΕΝΤΡΙ	1059	40	80
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΛΙΒΕΡΩΝ	ΛΙΒΕΡΑ	29	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΠΟΝΤΟΚΩΜΗΣ	ΠΟΝΤΟΚΩΜΗ	1116	40	80
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΣΙΔΕΡΩΝ	ΣΙΔΕΡΑ	131	24	48
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΛΙΜΕΙΑΣ	ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΡΟΚΟΥ	ΚΡΟΚΟΣ	2977	40	80
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΜΥΓΔΑΛΕΑΣ	ΣΤΑΥΡΩΤΗ	27	12	24
		ΑΜΥΓΔΑΛΙΑ	13	12	24
		ΑΝΑΤΟΛΗ	26	12	24
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΝΩ ΚΩΜΗΣ	ΑΝΩ ΚΩΜΗ	1436	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΑΙΣΑΡΕΙΑΣ	ΚΑΙΣΑΡΕΙΑ	615	24	48
		ΚΗΠΟΣ	129	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΑΤΩ ΚΩΜΗΣ	ΚΑΤΩ ΚΩΜΗ	288	24	48

	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΥ	ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟ	45	24	48
		ΠΥΡΓΟΣ	71	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΜΗΛΕΑΣ	ΜΗΛΕΑ	173	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΣΠΑΡΤΟΥ	ΣΠΑΡΤΟ	110	24	48
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΛΛΗΣΠΟΝΤΟΥ	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΟΙΛΑΔΑΣ	ΚΟΙΛΑΔΑ	296	24	48
		ΘΥΜΑΡΙΑ	274	24	48
		ΚΡΕΜΑΣΤΗ	92	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	830	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΓ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥ	ΑΓ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	144	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΚΡΙΝΗΣ	ΑΚΡΙΝΗ	960	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΥΓΗΣ	ΑΥΓΗ	20	12	20
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΒΟΣΚΟΧΩΡΙΟΥ	ΒΟΣΚΟΧΩΡΙ	120	24	48
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΔΡΕΠΑΝΟΥ	ΔΡΕΠΑΝΟ	1287	24	48
		ΓΑΛΑΝΙ	15	10	20
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΑΠΝΟΧΩΡΙΟΥ	ΚΑΠΝΟΧΩΡΙ	301	24	48
		ΑΝΑΤΟΛΙΚΟ	28	12	20
		ΣΚΑΦΗ	2	1	2
	ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΠΟΛΥΜΥΛ	408	24	48

ΠΟΛΥΜΥΛΟΥ	ΟΣ			
	ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	0	1	2
	ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΟΙ	18	12	24
	ΖΩΟΔΟΧΟΣ	3	12	24
	ΛΕΒΕΝΤΗΣ	7	12	24
ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΡΥΑΚΙΟΥ	ΡΥΑΚΙΟ	285	24	48
ΤΟΠ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΕΤΡΑΛΟΦΟΥ	ΤΕΤΡΑΛΟΦΟ	320	24	48

-Στον πίνακα 2 περιγράφεται η συχνότητα δειγματοληψίας καθώς και ο Αριθμός δειγμάτων ανά ζώνη ύδρευσης που απαιτείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία παραμέτρων ομάδος Β καθώς και της Ραδιενέργειας

Πίνακας 2.

ΖΩΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΜΕ ΟΜΟΙΑ ΦΥΣΙΚΟΧΗΜΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΤΟΥ ΝΕΡΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ)	ΟΙΚΙΣΜΟΙ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΙΣ ΖΩΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	ΠΑΡΟΧΗ ΝΕΡΟΥ ΠΟΥ ΠΑΡΑΓΕΤΑΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΕΙΤΑΙ ΣΤΗ ΖΩΝΗ ΠΑΡΟΧΗΣ (Μ3 ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΩΝ ΦΥΣΙΚΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΑΡΑΜΕΤΡΩΝ ΟΜΑΔΑΣ Β, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ Υ.Α. Γ1 (δ)/ΓΠ οικ. 67322/ ΦΕΚ 3282 Β/1992017
ΚΡΟΚΟΣ-ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙ ΚΩΔ Ζ14_ΥΔΡΒ9	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΡΟΚΟΥ-ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΝ(ΤΚ ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΥ)	2785	3
ΑΝΩ ΚΩΜΗ - ΚΑΤΩ ΚΩΜΗ - ΣΠΑΡΤΟ ΚΩΔ Ζ15_ΥΔΡΒ9	ΑΝΩ ΚΩΜΗ - ΚΑΤΩ ΚΩΜΗ - ΣΠΑΡΤΟ	1046	3
ΚΑΙΣΑΡΙΑ- ΚΗΠΟΣ ΚΩΔ Ζ16_ΥΔΡΒ9	ΤΚ ΚΑΙΣΑΡΕΙΑΣ (ΟΙΚΙΣΜΟΙ ΚΑΙΣΑΡΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΗΠΟΥ)	1261	2
ΜΗΛΙΑ ΚΩΔ Ζ17_ΥΔΡΒ9	ΜΗΛΕΑ	120	1

ΠΟΛΥΜΥΛΟΣ ΚΩΔ Z18_ΥΔΡΒ10	ΠΟΛΥΜΥΛΟΣ (ΤΚ ΠΟΛΥΜΥΛΟΥ)	608	1
ΛΕΒΕΝΤΗΣ-ΚΑΠΝΟΧΩΡΙ- ΑΝΑΤΟΛΙΚΟ-ΣΚΑΦΗ- ΑΓ.ΘΕΟΔΩΡΟΙ - ΑΥΓΗ - ΚΙΣΣΑ ΥΨ.ΖΩΝΗ ΚΩΔ Z19_ΥΔΡΒ10	ΤΚ ΚΑΠΝΟΧΩΡΙΟΥ (ΚΑΠΝΟΧΩΡΙ, ΑΝΑΤΟΛΙΚΟ, ΣΚΑΦΗ) - ΛΕΒΕΝΤΗΣ (ΤΚ ΠΟΛΥΜΥΛΟΥ) - ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΟΙ (ΤΚ ΠΟΛΥΜΥΛΟΥ) - ΖΩΟΔΟΧΟΣ (ΤΚ ΠΟΛΥΜΥΛΟΥ) - ΑΥΓΗ - ΨΗΛΗ ΖΩΝΗ ΘΥΜΑΡΙΑΣ	770	3
ΚΟΙΛΑΔΑ - ΚΡΕΜΑΣΤΗ- ΚΙΣΣΑ - ΧΑΜ.ΖΩΝΗ ΚΩΔ Z20_ΥΔΡΒ10	ΤΚ ΚΟΙΛΑΔΑΣ (ΟΙΚΙΣΜΟΙ ΚΟΙΛΑΔΟΣ, ΘΥΜΑΡΙΑΣ ΚΑΙ ΚΡΕΜΑΣΤΗΣ)	210	3
ΒΟΣΚΟΧΩΡΙ - ΑΓ.ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ - ΤΕΤΡΑΛΟΦΟΣ ΚΩΔ Z21_ΥΔΡΒ10	ΒΟΣΚΟΧΩΡΙΟΝ - ΑΓ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ - ΤΕΤΡΑΛΟΦΟΝ	986	3
ΡΥΑΚΙΟ - ΑΓ.ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΔ Z22_ΥΔΡΒ10	ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ - ΡΥΑΚΙΟΝ	422	2
ΑΚΡΙΝΗ ΚΩΔ Z23_ΥΔΡΒ10	ΑΚΡΙΝΗ	543	1
ΓΑΛΑΝΙ ΚΩΔ Z24_ΥΔΡΒ10	ΓΑΛΑΝΙΟΝ (ΤΚ ΔΡΕΠΑΝΟΥ)	40	1
ΑΙΑΝΗ ΥΨ.ΖΩΝΗ ΚΩΔ Z34_ΥΔΡΓ19	ΑΙΑΝΗ (ΨΗΛΗ ΖΩΝΗ-ΚΥΡΙΩΣ ΤΜΗΜΑ)	595	1
ΑΙΑΝΗ ΧΑΜ.ΖΩΝΗ ΚΩΔ Z35_ΥΔΡΓ19	ΑΙΑΝΗ (ΧΑΜΗΛΗ ΖΩΝΗ ΠΗΓΩΝ)	595	1
ΡΥΜΝΙΟ ΚΩΔ Z36_ΥΔΡΓ20	ΡΥΜΝΙΟΝ	207	1
ΧΡΩΜΙΟ ΚΩΔ Z37_ΥΔΡΓ21	ΧΡΩΜΙΟΝ	135	1
ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΚΩΔ Z38_ΥΔΡΓ22	ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΔΕ ΑΙΑΝΗΣ)	336	1
ΚΕΡΑΣΙΑ ΚΩΔ Z39_ΥΔΡΓ22	ΚΕΡΑΣΕΑ	115	1
ΚΤΕΝΙ ΚΩΔ Z41_ΥΔΡΓ23	ΚΤΕΝΙΟΝ	37	1
ΡΟΔΙΑΝΗ ΚΩΔ Z42_ΥΔΡΓ24	ΡΟΔΙΑΝΗ	269	1
ΠΟΝΤΟΚΩΜΗ ΚΩΔ Z43_ΥΔΡΓ25	ΠΟΝΤΟΚΩΜΗ	1598	2

ΜΑΥΡΟΔΕΝΔΡΙ- ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ ΚΩΔ Z44_ΥΔΡΓ25	ΜΑΥΡΟΔΕΝΔΡΙΟΝ	1104	2
ΛΙΒΕΡΑ ΣΙΔΕΡΑ ΚΤΕΝΑΣ ΚΩΔ Z45_ΥΔΡΓ26	ΣΙΔΕΡΑ - ΛΙΒΕΡΑ - ΚΤΕΝΑ	525	2
ΑΜΥΓΔΑΛΙΑ ΑΝΑΤΟΛΗ ΠΥΡΓΟΣ ΣΤΑΥΡΩΤΗ ΚΩΔ Z46_ΥΔΡΓ27	ΤΚ ΑΜΥΓΔΑΛΕΑΣ (ΟΙΚΙΣΜΟΙ ΣΤΑΥΡΩΤΗΣ, ΑΜΥΓΔΑΛΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΗΣ) ΚΑΙ ΠΥΡΓΟΣ (ΟΙΚΙΣΜΟΣ ΤΚ ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΥ)	483	4
ΔΡΕΠΑΝΟ ΚΩΔ Z47_ΥΔΡΓ28	ΔΡΕΠΑΝΟ (ΤΚ ΔΡΕΠΑΝΟΥ)	772	1

Οι αναλύσεις της Ομάδος Β (ΥΑ ΥΑ Γ(1)δ/ΓΠ οικ 67322) συλλέγονται και αποστέλλονται προς ανάλυση σε εξωτερικά εργαστήρια σύμφωνα με τις οδηγίες της ΔΕΥΑ Κοζάνης. Για όσα δείγματα χρειαστεί γίνεται ξανά συλλογή δειγμάτων και αποστολή αυτών στα εξωτερικά εργαστήρια.

Σε οποιοδήποτε δείγμα από τα παραπάνω (ομάδος Α ή ομάδα Β δεν υπάρχει συμμόρφωση με την κείμενη Υγειονομική Νομοθεσία) θα πρέπει να γίνεται υγειονομική αναγνώριση και να προτείνονται ενέργειες για την εξάλειψη του προβλήματος.

3. 3 ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΧΛΩΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ

Η λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων χλωρίωσης στις δεξαμενές ύδρευσης θα γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής ώστε να διασφαλίζεται η τήρηση των ποιοτικών χαρακτηριστικών του νερού στα δίκτυα ύδρευσης και των λοιπών και κανονισμών υγιεινής και ασφάλειας.

Η λειτουργία και συντήρηση όλου του εξοπλισμού, κύριου και βοηθητικού καθώς και των εξαρτημάτων αυτού, χρησιμοποιούμενου ή εφεδρικού, θα γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών του. Για τα τμήματα του εξοπλισμού για τα οποία δεν υπάρχουν οδηγίες των κατασκευαστών , θα πρέπει να λαμβάνονται υπ' όψη οι γενικοί κανόνες λειτουργίας της εγκατάστασης.

Ως συντήρηση ορίζεται το σύνολο των απαραίτητων εργασιών και ενεργειών για τη διασφάλιση της αδιάλειπτης και αποδοτικής λειτουργίας του εξοπλισμού χλωρίωσης . Ειδικότερα διευκρινίζεται ότι στις υποχρεώσεις του αναδόχου δεν περιλαμβάνονται οι δαπάνες υλικών και ανταλλακτικών των συντηρήσεων του εξοπλισμού.

Οι εργασίες συντήρησης θα καταγράφονται επίσης και στο ημερολόγιο της Π.Υ.

Ο Ανάδοχος οφείλει να χρησιμοποιεί κάθε φορά επαρκή συνεργεία δειγματοληπτών - αναλυτών, ηλεκτρολόγων, και μηχανικά μέσα (πχ αντλιών μετάγγισης χλωρίου, μπιτόνια ή μεσινέζα για καθαρισμό χόρτων)ή να εργασθεί υπερωριακά και τις αργίες και γιορτές και να απασχολεί νυκτερινά συνεργεία, χωρίς να έχει δικαίωμα για τον λόγο αυτό σε πρόσθετη αποζημίωση, αν αυτό

κριθεί απαραίτητο για την εξασφάλιση της εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή, την ΕΣΥ και τα υπόλοιπα τεύχη δημοπράτησης.

Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, αν κρίνει ότι η παροχή υπηρεσιών δεν είναι ικανοποιητική (εκ του αποτελέσματος των αναλύσεων, πχ υπερβάσεις μικροβιολογικές που δείχνουν μη επιμελή απολύμανση ή υπερβάσεις σε φυσικοχημικές παραμέτρους, για τις οποίες δεν ευθύνεται μεν ο Ανάδοχος, αλλά για την αντιμετώπιση της κατάστασης είναι επιβεβλημένη η συχνότερη δειγματοληψία από τον Ανάδοχο ή η δειγματοληψία σε ώρες πέραν του καθιερωμένου ωραρίου), μπορεί να απαιτήσει από τον Ανάδοχο να αυξήσει τον αριθμό των συνεργείων του, τις υπερωρίες, τις εργάσιμες ημέρες και γενικά να πάρει όλα τα μέτρα που επιβάλλονται για την εξασφάλιση της ικανοποιητικής ποιότητας ύδατος. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται προς τις σχετικές εντολές της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας χωρίς πρόσθετη αποζημίωση.

Η μη συμμόρφωση του Αναδόχου προς τις παραπάνω εντολές και η αποδεδειγμένα αδικαιολόγητη καθυστέρηση στην ολοκλήρωση των εργασιών δίνει στον Εργοδότη το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο από την Εργολαβία. Η άσκηση των παραπάνω δικαιωμάτων του Εργοδότη κατά του Αναδόχου, δεν απαλλάσσει τον τελευταίο από οποιαδήποτε υποχρέωση που προκύπτει από τη σύμβαση.

Στο τέλος κάθε μήνα ο Ανάδοχος θα υποβάλλει έκθεση στην οποία θα περιγράφεται η πρόοδος των εργασιών και τη συμφωνία ή όχι με το εγκεκριμένο πρόγραμμα δειγματοληψιών οι εργασίες συντήρησης ελέγχων και επισκευών του εξοπλισμού καθώς και κάθε άλλη εργασία. Θα παραδίδεται σ' αυτή τρία αντίγραφα.

Οι συχνότητα των ελάχιστων ελέγχων των συστημάτων απολύμανσης, των δεξαμενών και της πλήρωσης χλωρίου παρατίθενται παρακάτω :

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΧΛΩΡΙΩΣΗ ΤΟΥ ΝΕΡΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ - ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ - ΠΛΗΡΩΣΗ ΜΕ ΧΛΩΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ (ΑΝΑ ΕΤΟΣ)
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΝΕΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΙΑΝΗ	ΑΙΝ6	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ-ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΑΙΝ2	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΔΙΔΥΜΕΣ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΕΡΑΣΕΑ	ΑΙΝ12	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΑΛΙΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΤΕΝΙΟΝ	ΑΙΝ15	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΑΛΙΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΡΟΔΙΑΝΗ	ΑΙΝ18	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΝΕΑ-ΠΑΛΙΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΡΥΜΝΙΟΝ	ΑΙΝ19-20	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΧΡΩΜΙΟΝ	ΑΙΝ22	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1

ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΝΕΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΜΑΥΡΟΔΕΝΔΡΙΟΝ	ΥΨΛ8	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΛΙΒΕΡΑ	ΥΨΛ2	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΠΟΝΤΟΚΩΜΗ	ΥΨΛ12	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΡΟΚΟΣ	ΕΛΜ13	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ "ΨΑΡΙΑ" ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΡΟΚΟΣ	ΕΛΜ12	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΙΔΥΜΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΠΥΡΓΟΣ (ΤΔ ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΥ)	ΕΛΜ3	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΜΥΓΔΑΛΕΑ (ΤΔ ΑΜΥΓΔΑΛΕΑΣ)	ΕΛΜ2	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΝΕΑ ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΝΩ ΚΩΜΗ	ΕΛΜ10	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΚΗΠΩΝ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΑΙΣΑΡΕΙΑ (ΤΔ ΚΑΙΣΑΡΕΙΑΣ)	ΕΛΜ7	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ-ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΚΡΟΚΟΥ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΑΤΩ ΚΩΜΗ	ΕΛΜ9	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΝ (ΤΔ ΚΟΝΤΟΒΟΥΝΙΟΥ)	ΕΛΜ14	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΜΗΛΕΑ	ΕΛΜ15	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΟΙΛΑΣ (ΤΔ ΚΟΙΛΑΔΟΣ)	ΕΛΣ23	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ (ΤΔ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ)	ΕΛΣ3	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΓ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	ΕΛΣ13	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΚΡΙΝΗ (ΤΔ ΑΚΡΙΝΗΣ)	ΕΛΣ7	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΥΓΗ	ΕΛΣ10	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΒΟΣΚΟΧΩΡΙΟΝ	ΕΛΣ12	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΔΡΕΠΑΝΟ (ΤΔ ΔΡΕΠΑΝΟΥ)	ΕΛΣ18	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΚΑΠΝΟΧΩΡΙΟΝ (ΤΔ	ΕΛΣ34	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1

ΚΑΠΝΟΧΩΡΙΟΥ)			
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΠΟΛΥΜΥΛΟΣ (ΤΔ ΠΟΛΥΜΥΛΟΥ)	ΕΛΣ29	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΦΡΕΑΤΙΟ ΠΗΓΗΣ ΖΩΟΔΟΧΟΥ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΖΩΟΔΟΧΟΣ ΠΗΓΗ (ΤΔ ΠΟΛΥΜΥΛΟΥ)	ΕΛΣΦ17	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΡΥΑΚΙΟΝ	ΕΛΣ31	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΠΑΛΑΙΑ ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΤΕΤΡΑΛΟΦΟΥ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΤΕΤΡΑΛΟΦΟΝ	ΕΛΣ35	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΕΞΑΜΕΝΗ "ΠΡΟΦΗΤΗ ΗΛΙΑ" ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΑΙΑΝΗ	ΑΙΝ7	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΔΙΔΥΜΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΣΤΑΥΡΩΤΗ (ΤΔ ΑΜΥΓΔΑΛΕΑΣ)	ΕΛΜ3	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΑΓ. ΠΑΝΤΕΛΗΜΩΝΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΓΑΛΛΑΝΙΟΝ (ΤΔ ΔΡΕΠΑΝΟΥ)	ΕΛΣ24	ΚΑΘΕ ΔΥΟ ΒΔΟΜΑΔΕΣ	1

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ

Έλεγχος λειτουργίας αντλιών χλωρίωσης

Συντήρηση αντλιών χλωρίωσης

Συντήρηση – καθαρισμός λοιπού εξοπλισμού (διατάξεις αναρρόφησης χλωρίου, τυχόν διαρροές κλπ)

Έλεγχος αποτελεσματικής λειτουργίας απολύμανσης

Έλεγχος κατάστασης εξοπλισμού (διαρροές, καθαρισμός, εξαερισμοί κλπ)

Έλεγχος των οργάνων μέτρησης υπολειμματικού χλωρίου και τακτική βαθμονόμηση σύμφωνα με κατασκευαστές

ΟΠΤΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΠΛΗΡΩΣΗ ΧΛΩΡΙΟΥ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ

Οπτικός έλεγχος της κατάστασης των δεξαμενών

Καθαρισμός οικίσκου αντλιών χλωρίωσης

Καταγραφή της ποσότητας χλωρίου (αν δεν απαιτείται πλήρωση)

Καταγραφή της ποσότητας χλωρίου που χρησιμοποιήθηκε για πλήρωση δεξαμενής

Καθαρισμός χόρτων γύρω από την δεξαμενή

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ – ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ

Καθαρισμός – απολύμανση των δεξαμενών ύδρευσης σε συνεργασία και υπό την επίβλεψη της ΔΕΥΑΚ για την ελάχιστη δυνατή διακοπή υδροδότησης όταν κριθεί από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία ότι απαιτείται

Σημειώνεται ότι θα πρέπει να γίνονται υγειονομικές αναγνωρίσεις στα δίκτυα ύδρευσης κατόπιν συνεννόησης με την Υπηρεσία

4. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

4.Α ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΠΙ ΤΟΠΟΥ ΤΗΣ Π.Υ.

Ο Ανάδοχος προκειμένου να υλοποιήσει την αποδοτική λειτουργία των συστημάτων χλωρίωσης καθώς και της πλήρωσης με χλώριο των δεξαμενών χλωρίωσης, της δειγματοληψίας και τον εργαστηριακό έλεγχο των δειγμάτων πόσιμου νερού υποχρεούται να στελεχώσει το γραφείο του στην εγκατάσταση του Βιολογικού Καθαρισμού Καρυδίτσας Κοζάνης με προσωπικό, αναγκαίο για την παρακολούθηση και εκτέλεση των εργασιών του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης,

4.Α.α.1. Λόγω της ειδικής φύσεως της παροχής υπηρεσίας ορίζεται ακολούθως ο, κατ' ελάχιστο, συνολικός απαιτούμενος αριθμός και οι ειδικότητες προσωπικού, το οποίο θα παρίσταται καθημερινά στις εγκαταστάσεις τις εργάσιμες ημέρες και κατ' ελάχιστον επί οκταώρου βάσεως, για την 24μηνια απρόσκοπτη λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων χλωρίωσης :

Για την τεχνική υποστήριξη του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει Χημικό Μηχανικό ή Χημικό ή επόπτη Δημόσιας Υγείας Τ.Ε. με μονοετή προϋπηρεσία σε συστήματα χλωρίωσης - απολύμανσης ύδατος, ο οποίος θα δίνει τις κατάλληλες οδηγίες και κατευθύνσεις έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η μικροβιολογική και φ/χ ποιότητα του ύδατος σύμφωνα με τις κείμενες υγειονομικές διατάξεις.

Ο κατ' ελάχιστο απαιτούμενος αριθμός και ειδικότητες προσωπικού οι οποίοι θα παρίστανται καθημερινά επί οκταώρου στην εγκατάσταση για την ετήσια απρόσκοπτη λειτουργία απολύμανσης των συστημάτων ύδρευσης των Δημοτικών Ενοτήτων Αιανής, Ελλησπόντου, Υψηλάντη και Ελίμειας είναι:

1. **Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος ΔΕ**, με εμπειρία σε εγκαταστάσεις χλωρίωσης με δίπλωμα οδήγησης.
2. **Εργάτης με δίπλωμα οδήγησης**
3. **Αναλυτής χημικός, χημικός Μηχανικός ή ΤΕ** (με πτυχίο ΤΕ Αντιρύπανσης, ΤΕ ΓΕΩΠΕ, ΤΕ Μικροβιολογίας, Τ.Ε. Γεωπονίας ή αντίστοιχης ειδικότητας).

Για την έγκριση του προσωπικού που αποτελεί την ελάχιστη στελέχωση επί τόπου της εγκατάστασης, απαιτείται προσκόμιση στη διευθύνουσα υπηρεσία όλων των πληροφοριών, πιστοποιητικών και λεπτομερών στοιχείων που αφορούν τα προσόντα και την πείρα των προτεινόμενων καθώς και βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία θα αναγράφεται και ο χρόνος ασφάλισης των εργαζομένων του.

Η Υπηρεσία μπορεί κατά την απόλυτη κρίση της να μη δώσει την έγκρισή της για το προτεινόμενο προσωπικό, σε περίπτωση κατά την οποία θεωρήσει, ότι αυτό δεν έχει επαρκή προσόντα για την παραπάνω θέση.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει εγγράφως να ορίσει Υπεύθυνο ο οποίος κατά τα ανωτέρω Υπεύθυνος του Αναδόχου, θα είναι πλήρως εξουσιοδοτημένος με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, να εκπροσωπεί τον Ανάδοχο σε όλα τα θέματα της σύμβασης, περιλαμβανομένης της παραλαβής των εντολών, ειδοποιήσεων, οδηγιών ή παρατηρήσεων της Υπηρεσίας και της υπογραφής κάθε εγγράφου και στοιχείου που η υπογραφή του προβλέπεται επιτόπου στις εγκαταστάσεις (παραλαβές, επιμετρήσεις, ημερολόγια κλπ).

Η Υπηρεσία δύναται κατά την απόλυτη κρίση της να ανακαλέσει την έγγραφη έγκριση της για τον ορισμό του Υπεύθυνου Λειτουργίας του Αναδόχου οποτεδήποτε, οπότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να τον απομακρύνει και να τον αντικαταστήσει με άλλον, του οποίου ο διορισμός θα υπόκειται επίσης στην έγκριση της Υπηρεσίας.

4.Α.α.2 Για το προσωπικό επί τόπου του έργου οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα δηλώνουν ότι:

Για το προσωπικό επι τόπου του έργου θα έχουν:

1. **Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος ΔΕ**, με δίπλωμα οδήγησης.
2. **Εργάτης με δίπλωμα οδήγησης**

3. Αναλυτής Χημικός, Χημικός Μηχανικός ή βιολ ή ΤΕ (με πτυχίο ΤΕ Αντιρύπανσης, ΤΕ ΓΕΩΠΕ, ΤΕ Μικροβιολογίας, ή ΤΕ Ιατρικών εργαστηρίων Τ.Ε. Γεωπονίας ή αντίστοιχης ειδικότητας

4.Β. ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

4.B.1Τεχνικό ασφαλείας κατάλληλης ειδικότητας και επιπέδου γνώσης, σύμφωνα με τα άρθρα 11 & 12 του ν.3850/10, και ο οποίος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος επί θεμάτων ασφαλείας, σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία. Η ανάθεση καθηκόντων θα γίνει σε Τεχνικό Ασφαλείας, ο οποίος θα είναι εγγεγραμμένος στην Ηλεκτρονική Βάση Καταχώρησης Δεδομένων Τεχνικών Ασφαλείας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΟΠΣ – ΣΕΠΕ), σύμφωνα με την Υ.Α. 50067/28 της 10/11/2017. Η γνωστοποίηση στην Υπηρεσία των στοιχείων του Τεχνικού Ασφαλείας του Αναδόχου θα πρέπει να γίνει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, και θα συνοδεύεται με τα κατάλληλα αποδεικτικά έγγραφα και το πρόγραμμα επισκέψεων στις εγκαταστάσεις. Ο ορισμός του Τεχνικού Ασφαλείας θα επικαιροποιείται ανά δωδεκάμηνο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4.B.2 Για τον τεχνικό ασφαλείας θα πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνεται ότι :

Είναι εγγεγραμμένος στην ηλεκτρονική βάση καταχώρησης Δεδομένων Τεχνικών Ασφαλείας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΟΠΣ – ΣΕΠΕ), σύμφωνα με την Υ.Α. 50067/28 της 10/11/2017 και ότι είναι κατάλληλης ειδικότητας και επιπέδου γνώσης σύμφωνα με τα άρθρα 11 & 12 του ν.3850/10.

Η Υπηρεσία μπορεί κατά την απόλυτη κρίση της να μη δώσει την έγκρισή της για τον προτεινόμενο τεχνικό ασφαλείας, σε περίπτωση κατά την οποία θεωρήσει, ότι αυτός δεν έχει επαρκή προσόντα για την παραπάνω θέση. Η από μέρους της Υπηρεσίας έγκριση του διορισμού του τεχνικού ασφαλείας ή του αναπληρωτή του δεν δημιουργεί καμία ευθύνη ή υποχρέωση στην Υπηρεσία από τις πράξεις ή παραλείψεις του και δεν μεταβάλλει καθόλου τις υποχρεώσεις του Αναδόχου, ο οποίος παραμένει πάντοτε αποκλειστικά εξ ολοκλήρου υπεύθυνος απέναντι στην Υπηρεσία.

5. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΧΛΩΡΙΟΥ-ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ

.Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει μέσο με το οποίο θα μεταφέρεται το χλώριο από τις αποθήκες χλωρίου της ΔΕΥΑΚ στις κατά τόπους δεξαμενές ή αντλιοστάσια των οικισμών το οποίο να είναι κατάλληλα αδειοδοτημένο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο ανάδοχος προκειμένου για τον καθαρισμό των δεξαμενών θα πρέπει να παρέχει:

1. Βυτίο νερού (με πιεστικό)
2. Υποβρύχια αντλία για την άντληση υδάτων στις δεξαμενές ύδρευσης.
3. Πτυσόμενη σκάλα
4. Φορητό προβολέα

Για τις εργασίες μεταφοράς χλωρίου, καθαρισμού δεξαμενών δειγματοληψίας οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν:

1. Για τη συλλογή δειγμάτων και μεταφορά χλωρίου:
 - a. Υπεύθυνη δήλωση για το μεταφορικό μέσο με το οποίο ο Ανάδοχος θα μεταφέρει χλώριο και την αδειοδότησή του.
2. Για την καθαριότητα των δεξαμενών ο Συμμετέχων θα πρέπει να καταθέσει:
 - a. Υπεύθυνη δήλωση ότι κατά την διάρκεια των καθαρισμών δεξαμενών θα διαθέτει:
 1. Βυτίο πόσιμου νερού
 2. Υποβρύχια αντλία για την άντληση υδάτων στις δεξαμενές ύδρευσης κατά τον καθαρισμό τους

6. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Για την υλοποίηση των απαιτήσεων της Τεχνικής περιγραφής-προδιαγραφών θα πρέπει οι διαγωνιζόμενοι να καταθέσουν :

6.1. Για το προσωπικό επί τόπου του έργου οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα δηλώνουν ότι:

Για το προσωπικό επί τόπου του έργου θα έχουν:

1. Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος ΔΕ, με εμπειρία σε εγκαταστάσεις χλωρίωσης με δίπλωμα οδήγησης.

2. Εργάτης με δίπλωμα οδήγησης

3. Αναλυτής χημικός ή Χημικός Μηχανικός ή Π.Ε. Βιολόγου ή ΤΕ (με πτυχίο ΤΕ Αντιρύπανσης, ΤΕ ΓΕΩΠΕ, ΤΕ Μικροβιολογίας, Τ.Ε. Γεωπονίας ή Τ.Ε. Ιατρικών εργαστηρίων ή αντίστοιχης ειδικότητας

6.2 Για την συλλογή δειγμάτων-μεταφορά χλωρίου-καθαρισμό δεξαμενών :

6.2.1.Υπεύθυνη δήλωση για το μεταφορικό μέσο με το οποίο ο οικονομικός φορέας θα μεταφέρει χλώριο και την αδειοδότησή του (καθώς και το ότι είναι σύμφωνα με την Ν.

6.2.2.Υπεύθυνη δήλωση ότι θα διαθέτουν:

1. βυτίο νερού για το πλύσιμο των δεξαμενών

2. Υποβρύχια αντλία για την άντληση υδάτων στις δεξαμενές ύδρευσης κατά τον καθαρισμό τους.

6.3. Για τον τεχνικό ασφαλείας:

6.3.α Για τον τεχνικό ασφαλείας θα πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνουν ότι:

Είναι εγγεγραμμένος στην ηλεκτρονική βάση καταχώρησης Δεδομένων Τεχνικών Ασφαλείας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΟΠΣ – ΣΕΠΕ), σύμφωνα με την Υ.Α. 50067/28 της 10/11/2017 και ότι είναι κατάλληλης ειδικότητας και επιπέδου γνώσης σύμφωνα με τα άρθρα 11 & 12 του ν.3850/10

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΚΟΖΑΝΗ , Νοέμβριος 2020

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΚΟΝΤΟΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΚΩ/ΝΟΣ

ΓΚΑΝΑΤΣΑ ΙΩΑΝΝΑ

ΧΗΜΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΩΡΙΜΟΤΗΤΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση: ίδια κεφάλαια

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ : 144.000,00 €.

Υπάρχει δέσμευση πίστωσης με ΑΔΑΜ:..... από τις οποίες 50,000 ευρώ κατανέμονται στην χρήση του 2021, και τα υπόλοιπα θα κατανεμηθούν στις χρήσεις του 2022 και του 2023 (κωδ. 61-90-23)

Φ.Π.Α.-Κρατήσεις-δικαιώματα τρίτων-επιβαρύνσεις αναφέρονται στα τεύχη

Η παρούσα παροχή υπηρεσίας έχει προβλεφθεί στο Τεχνικό Πρόγραμμα για το 2021.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1:	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
ΑΡΘΡΟ 2:	ΕΙΔΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΣΤΟΝ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΑΡΘΡΟ 3:	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 4:	ΑΠΟΔΕΚΤΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΔΑΤΟΣ
ΑΡΘΡΟ 5:	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΑΡΘΡΟ 6:	ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΡΘΡΟ 7:	ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ – ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ – ΖΗΜΙΕΣ – ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
ΑΡΘΡΟ 8:	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΑΡΘΡΟ 9:	ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΩΝ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ
ΑΡΘΡΟ 10:	ΠΡΟΛΗΨΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ
ΑΡΘΡΟ 11:	ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ-ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 12:	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ – ΕΡΓΑΣΙΑ ΤΙΣ ΑΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΕΟΡΤΕΣ
ΑΡΘΡΟ 13:	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΡΟΜΩΝ.
ΑΡΘΡΟ 14:	ΓΝΩΣΗ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ
ΑΡΘΡΟ 15:	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 16:	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ Π.Υ,
ΑΡΘΡΟ 17:	ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΜΕΤΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΑΡΘΡΟ 18:	ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΑΡΘΡΟ 19:	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΕΙΣΦΟΡΕΣ
ΑΡΘΡΟ 20:	ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 21:	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 22:	ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Το Συμβατικό Τίμημα είναι η συνολική αμοιβή που καταβάλλεται στον Ανάδοχο για την παροχή της υπηρεσίας και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, που απορρέουν από τη Σύμβαση και **περιλαμβάνει** το ποσό της προσφοράς του Αναδόχου .

Το Συμβατικό Τίμημα είναι σταθερό για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν υπόκειται σε αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο.

Ο Ανάδοχος, επίσης, δηλώνει ρητά ότι το Συμβατικό Τίμημα, όπως ορίζεται πιο πάνω, αποτελεί την πλήρη και αποκλειστική αμοιβή του για οποιαδήποτε αύξηση στο κόστος υλικών, εξοπλισμού, υπηρεσιών, μισθών, εξόδων αδειών, πνευματικών δικαιωμάτων ή οποιασδήποτε άλλης δαπάνης απαιτηθεί για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος δηλώνει ότι αναλαμβάνει αποκλειστικά ο ίδιος κάθε κίνδυνο από τυχόν αύξηση των παραπάνω συντελεστών κόστους και υπολόγισε και συμπεριέλαβε, για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, στις τιμές της προσφοράς του όλες τις πιθανές αναπροσαρμογές όπως πιο πάνω.

Είναι λοιπόν προφανές από τα παραπάνω ότι όλες οι διαφοροποιήσεις σε δαπάνες που μπορεί να προκύψουν για οποιοδήποτε λόγο, ακόμη και ως συνέπεια υποτίμησης του Ευρώ ή διακύμανσης κάθε σχετικού ξένου νομίσματος, μετά από την ανάθεση της ΣΥΜΒΑΣΗΣ δεν αποτελούν απρόβλεπτο γεγονός κατά την έννοια του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα, δεδομένου ότι τα γεγονότα αυτά αποτελούν στοιχεία του επιχειρηματικού κινδύνου τον οποίο αποδέχεται ο Ανάδοχος και συμπεριέλαβε τις εκτιμήσεις του, διαμορφώνοντας την οικονομική προσφορά του και εγγυώμενος την σταθερότητα του Συμβατικού Τιμήματος.

Στο ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ, το οποίο αφορά τη συνολική αμοιβή που καταβάλλεται στον ανάδοχο για παροχή της υπηρεσίας και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, που απορρέουν από τη σύμβαση **περιλαμβάνονται:**

1. Δαπάνες προσωπικού για τις εργασίες που απαιτούνται για την εικοσιτετράωρη αποδοτική λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων απολύμανσης, υγιεινολογική παρακολούθηση, διενέργεια μικροβιολογικών και φυσικοχημικών αναλύσεων, και συνολική ευθύνη της μικροβιολογικής και φυσικοχημικής ποιότητας ύδατος των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου , Δ. Υψηλάντη,Ελίμειας και Αιανής του Δήμου Κοζάνης
2. Οι δαπάνες προσωπικού για τον καθαρισμό, καθώς και την απολύμανση των δεξαμενών ύδρευσης, όταν παρίσταται ανάγκη.
3. Δαπάνες για την κάλυψη με προσωπικό σχετικά με τα ρεπό, κανονικές και αναρρωτικές άδειες των ατόμων που απασχολεί
4. Δαπάνες για την μέτρηση παραμέτρων με φορητό εξοπλισμό του αναδόχου
5. Δαπάνες προσωπικού για τον καθαρισμό και τη διατήρηση της προσβασιμότητας (καθαρισμός χόρτων) στα σημεία χλωρίωσης και γενικά στις δεξαμενές των Δημοτικών Ενοτήτων που αφορά ο διαγωνισμός
6. Το κόστος της μεταφοράς του χλωρίου από το σημείο φόρτωσής του στις εγκαταστάσεις της ΔΕΥΑΚ έως τα επί μέρους σημεία τροφοδότησης στις δεξαμενές ύδρευσης, τα καύσιμα των μέσων μεταφοράς, τα έξοδα συντήρησής τους, οι σταλίες αυτών καθώς και η αμοιβή του απαιτούμενου προσωπικού του μεταφορικού μέσου.
7. Δαπάνες για τη συγκεκριμένη προμήθεια 36 δοσιμετρικών αντλιών χλωρίωσης.

Στο ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ **περιλαμβάνονται ακόμη** όλα τα έξοδα τα οποία ενδεικτικά και όχι περιοριστικά είναι τα εξής:

1. Παροχή όλων των απαραίτητων διευκολύνσεων στην επίβλεψη.
2. Μέτρα ασφαλείας και πρόληψης ατυχημάτων.
3. Οι κρατήσεις στις οποίες υπόκειται ο ανάδοχος, καθώς και κάθε είδους αποδοχές, αποζημιώσεις, εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης του προσωπικού που απασχολεί ο ανάδοχος με οποιοδήποτε τρόπο όπως, ημερομίσθια, επιδόματα, έξοδα μεταφοράς από και προς τις δεξαμενές, αποζημιώσεις ύψους, πρόσθετα επιδόματα για εργασία κάτω από δύσκολες και επικίνδυνες συνθήκες, αποζημίωση κακών καιρικών συνθηκών, έξοδα ασφάλισης εισφορά του ΙΚΑ και οποιαδήποτε άλλη εισφορά ασφαλιστικού φορέα κλπ.
4. Όλα τα έξοδα του αναδόχου, όλου του σχετικού προσωπικού που θα χρειασθεί την παρακολούθηση των εγκαταστάσεων χλωρίωσης.
5. Όλα τα έξοδα για την επίβλεψη της εκτέλεσης των εργασιών από τον ανάδοχο.
6. Όλες οι δαπάνες που σχετίζονται με τους φόρους και δασμούς που επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
7. Η δαπάνη για την τήρηση πλήρων στατιστικών στοιχείων από τον Ανάδοχο, ημερολογίου λειτουργίας-εργασιών, ημερολογίου παραλαβής διαλύματος χλωρίου και επιμέρους κατανάλωσής του σε κάθε δεξαμενή, ημερολογίου μετρήσεων υπολειμματικού χλωρίου στο νερό κάθε δικτύου ύδρευσης και σύνταξης εκθέσεων και αναφορών που απαιτούνται ή που μπορεί να ζητήσει ο Κύριος του Έργου από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης .
8. Κάθε άλλη δαπάνη που μπορεί να απαιτηθεί σύμφωνα με τα έγγραφα που απαρτίζουν αυτή τη Σύμβαση.
9. Δαπάνες λειτουργίας αυτοκινήτου/ων που τυχόν απαιτηθούν για την εκτέλεση των εργασιών, δηλαδή μισθώματα, αποθήκευση, φύλαξη, ασφάλιση, επισκευές, συντήρηση, δαπάνες από ημιαργίες ή/ και αργίες, παραλαβή, μεταφορά και επιστροφή στον τόπο του έργου, άγονες μετακινήσεις, σταλίες, καύσιμα, λιπαντικά και άλλα.
10. Οι δαπάνες για όλα τα έντυπα και έγγραφα που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο, τις μηνιαίες αναφορές και λοιπό έντυπο υλικό.
11. Κάθε δαπάνη γενικά, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά, αλλά είναι απαραίτητη για την ασφαλή, πλήρη, έντεχνη και ποιοτικά βεβαιωμένη εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης.
12. Οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στους γενικούς όρους των τιμολογίων της μελέτης.
13. Περιλαμβάνεται η αξία των ατομικών μέσων προστασίας των εργαζομένων

Στο Συμβατικό Τίμημα **δεν περιλαμβάνεται**

1. ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) επί των τιμολογίων που εκδίδει ο ανάδοχος προς τον Κύριο του Έργου, ο οποίος βαρύνει τον Κύριο του Έργου.
2. Η αξία των αναλώσιμων υλικών που είναι απαραίτητα για την διεξαγωγή της Π.Υ. (εκτός γραφικών,).
3. Η αξία των απαιτούμενων ανταλλακτικών λόγω φυσιολογικής φθοράς ή φθοράς οφειλόμενης στη συνήθη χρήση ή απρόβλεπτων γεγονότων και γενικά λόγω βλάβης που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα

του Αναδόχου.

4. Οι δαπάνες για ρεύμα, χημικά, νερό.
5. Δεν συμπεριλαμβάνονται η αξία των συστημάτων χλωρίωσης, των φυσικοχημικών και μικροβιολογικών αναλύσεων και των απολυμαντικών μέσων.
6. Δεν συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα που σχετίζονται με τη διενέργεια των χημικών ή μικροβιολογικών αναλύσεων (πχ αναλώσιμα).

ΑΡΘΡΟ 2: ΕΙΔΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο Ανάδοχος γνωρίζει και αποδέχεται τις ειδικές συνθήκες που ισχύουν κατά την διεξαγωγή της Παροχής Υπηρεσιών (π.χ. προσβασιμότητα δεξαμενών ύδρευσης, κατασκευαστικές ιδιαιτερότητες δεξαμενών κτλ).

Οι συνθήκες αυτές και οι οποιεσδήποτε δεσμεύσεις του Αναδόχου που απορρέουν από αυτές έχουν συνεκτιμηθεί από τη συμπλήρωση της προσφοράς για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας και βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο. Σε καμία περίπτωση δεν θα δεχθεί η Υπηρεσία παράταση του αρχικά οριζόμενου χρόνου περατώσεως της παροχής υπηρεσιών και αναπροσαρμογή τιμολογίου, λόγω των προαναφερόμενων ειδικών συνθηκών.

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Συμβατική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης, δηλαδή την παροχή υπηρεσίας, ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα καθορισμού της σειράς προτεραιότητας εκτέλεσης των εργασιών αναλόγως των αναγκών.

ΑΡΘΡΟ 4: ΑΠΟΔΕΚΤΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΔΑΤΟΣ

Η ποιότητα του πόσιμου νερού στα δίκτυα ευθύνης του Αναδόχου θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τη Υ.Α Γ(1)δ/ Γ.Π. οικ 67322.

ΑΡΘΡΟ 5: ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

5.1. ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Χημικός Μηχ. ή χημικός ή ο επόπτης Δ.Υ. ορίζεται Υπεύθυνος του Αναδόχου, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την έντεχνη, άρτια και ασφαλή εκτέλεση των εργασιών και για την λήψη και εφαρμογή των απαιτούμενων μέτρων προστασίας και ασφάλειας των εργαζομένων στην παροχή υπηρεσίας, καθώς και κάθε τρίτου (το τελευταίο μαζί με τον Μηχανικό ασφαλείας του Αναδόχου). Γι' αυτό θα πρέπει να υποβάλλει στην Υπηρεσία υπεύθυνη δήλωση με την οποία να αποδέχεται το διορισμό του και τις ευθύνες του.
2. Η διορισμός Υπευθύνου των εργασιών ή του αναπληρωτή του δεν δημιουργεί καμία ευθύνη ή υποχρέωση στην Υπηρεσία από τις πράξεις ή παραλείψεις του και δεν μεταβάλλει καθόλου τις υποχρεώσεις του Αναδόχου
3. Ρητά καθορίζεται ότι ο διορισμός του υπόψη Υπευθύνου, σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του και τις υποχρεώσεις του, ο δε Ανάδοχος παραμένει πάντοτε αποκλειστικά εξ ολοκλήρου υπεύθυνος απέναντι στην Υπηρεσία.

4. Ο Ανάδοχος, εκτός από τον διορισμό του Υπευθύνου , υποχρεούται να στελεχώσει το γραφείο του στην εγκατάσταση του Βιολογικού Καθαρισμού Κοζάνης με ειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό, αναγκαίο για την παρακολούθηση και εκτέλεση των εργασιών του αντικειμένου της σύμβασης.

5.2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για την τεχνική υποστήριξη του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει Χημικό Μηχανικό ή Χημικό ή επόπτη Δημόσιας Υγείας Τ.Ε. με μονοετή τουλάχιστον, προϋπηρεσία σε συστήματα χλωρίωσης - απολύμανσης ύδατος,-ποιότητας νερού ο οποίος θα δίνει τις κατάλληλες οδηγίες και κατευθύνσεις έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η μικροβιολογική και φυσικοχημική ποιότητα του ύδατος σύμφωνα με την υγειονομική διάταξη Υ2/2600/2001.

Ο κατ' ελάχιστο απαιτούμενος αριθμός και ειδικότητες προσωπικού οι οποίοι θα παρίστανται καθημερινά επί οκταώρου στην εγκατάσταση για την ετήσια απρόσκοπτη λειτουργία απολύμανσης των συστημάτων ύδρευσης των Δημοτικών Ενοτήτων Αιανής, Ελλησπόντου, Υψηλάντη και Ελίμειας είναι:

4. **Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος Δ.Ε.** με δίπλωμα οδήγησης.
5. **Εργάτης** με δίπλωμα οδήγησης
6. **Αναλυτής ΤΕ** (με πτυχίο ΤΕ Αντιρύπανσης, Τ.Ε Ιατρικών εργαστηρίων ή ΤΕ ΓΕΩΠΕ, ΤΕ Μικροβιολογίας, Τ.Ε. Γεωπονίας Δ.Ε. χημικού ή χημικού Μηχανικού ή Βιολόγου Π.Ε. ή αντίστοιχης ειδικότητας).

Για την έγκριση του προσωπικού που αποτελεί την ελάχιστη στελέχωση επί τόπου της εγκατάστασης, απαιτείται προσκόμιση στη διευθύνουσα υπηρεσία όλων των πληροφοριών, πιστοποιητικών και λεπτομερών στοιχείων που αφορούν τα προσόντα την άδεια ασκήσεως επαγγέλματος (όπου αυτή απαιτείται) και την πείρα των προτεινομένων καθώς και βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία θα αναγράφεται και ο χρόνος ασφάλισης των εργαζομένων. Η προσκόμιση των δικαιολογητικών των εργαζομένων επί τόπου της Π.Υ. καθώς και η έγκρισή τους από την Υπηρεσία θα γίνει πριν από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6: ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ

Ο Ανάδοχος, αμέσως μετά την ανάθεση της παροχής υπηρεσίας θα υποβάλλει στην Υπηρεσία για έγκριση, ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Διεύθυνσης και εκτέλεσης των εργασιών από αυτόν (**οργανόγραμμα**). Το Πρόγραμμα αυτό θα περιλαμβάνει το προτεινόμενο σύστημα διεύθυνσης και επίβλεψης της εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιήσει την οργανωτική δομή που θα προτείνει στην προσφορά του διαμορφωμένη με βάση τις παρατηρήσεις της Υπηρεσίας.

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου που θα απασχολείται με τη διεύθυνση και επίβλεψη της Π.Υ. θα έχει την απαιτούμενη εμπειρία σε παρόμοιες Π.Υ. ανάλογα με τη θέση που πρόκειται να καταλάβει και τις αντίστοιχες ευθύνες που θα έχει.

Η Υπηρεσία μπορεί κατά την απόλυτη κρίση της να μην δώσει την έγκρισή της για οιοδήποτε στέλεχος τεχνικό ή διοικητικό του Αναδόχου σε περίπτωση κατά την οποία θεωρήσει ότι αυτός δεν έχει τα απαραίτητα προσόντα και πείρα ή δεν είναι κατάλληλος για την παραπάνω θέση.

1. Ο Ανάδοχος επίσης, θα ορίσει το Μηχανικό Ασφαλείας του Έργου, ο οποίος θα πρέπει να είναι διπλωματούχος μηχανικός, και θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος επί θεμάτων ασφαλείας, σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία.

Ο ορισμός και η αποδοχή διορισμού του Μηχανικού Ασφαλείας του Αναδόχου θα πρέπει να γίνει εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης.

Ως υπεύθυνος ασφαλείας θα πρέπει να υποβάλλει στη Υπηρεσία υπεύθυνη δήλωση, με την οποία να αποδέχεται το διορισμό του και τις ευθύνες του.

2. Η Υπηρεσία δύναται κατά την απόλυτη κρίση της να ανακαλέσει την έγγραφη έγκρισή της για τον ορισμό οποιουδήποτε από τα παραπάνω πρόσωπα, οπότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να το απομακρύνει και να το αντικαταστήσει με άλλο, του οποίου ο διορισμός θα υπόκειται επίσης στην έγγραφη έγκριση της Υπηρεσίας.

Επίσης, η Υπηρεσία μπορεί να διατάσσει την επάνδρωση της εγκατάστασης με πρόσθετο προσωπικό, όταν κατά την κρίση της είναι απαραίτητο. Ρητά καθορίζεται ότι η αποδοχή των υπ' όψη προσώπων από την Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του και τις υποχρεώσεις του, ο δε Ανάδοχος παραμένει πάντοτε αποκλειστικά και εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος απέναντι στην Υπηρεσία.

3. Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει κατά προτίμηση Ελληνικό προσωπικό. Θα παρέχεται στον Ανάδοχο το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει αλλοδαπό ειδικευμένο προσωπικό σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 7: ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ – ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ – ΖΗΜΙΕΣ – ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα απαιτούμενα και κατάλληλα μέτρα ασφαλείας, ώστε γενικά να αποφευχθεί οποιοδήποτε ατύχημα ή οποιαδήποτε ζημία που προέρχεται από τη φύση της εργασίας και για τα οποία έχει οποιαδήποτε αμέριμη την αστική και ποινική ευθύνη.

Οποιαδήποτε φύσης ατυχήματα ή ζημιές σε ανθρώπους ή περιουσίες, που οφείλονται σε αποδεδειγμένη αμέλεια ή κάθε βαθμού υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των ατόμων που προσλαμβάνονται από αυτόν, βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Το ίδιο ισχύει και για την περίπτωση στην οποία ο Ανάδοχος θα παρέλπει να υποδείξει στον εργοδότη τα κατάλληλα μέτρα. Η Υπηρεσία οφείλει να υποδείξει στους αρμόδιους τη λήψη κατάλληλων μέτρων, τα οποία θα υποδεικνύονται από τον Ανάδοχο και δεν περιλαμβάνονται στις υποχρεώσεις του και σ' αυτή την περίπτωση ο Ανάδοχος απαλλάσσεται από την ευθύνη.

Για την ασφάλιση του προσωπικού ισχύουν οι σχετικές διατάξεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για το έργο όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, οχήματα, και οποιαδήποτε άλλα μέσα. Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση των εργασιών, όπως είναι οι δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για τη μετακίνηση του προσωπικού του, κλπ. οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης οχημάτων, οι φόροι, τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις, οι δαπάνες αποζημιώσεων ζημιών στο προσωπικό του, στον κύριο του έργου ή σε οποιονδήποτε τρίτο και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.

Οι φόροι, τέλη, δασμοί, κρατήσεις και οποιοσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις βαρύνουν τον ανάδοχο, όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους. Κατ' εξαίρεση άλλοι φόροι του Δημοσίου που βαρύνουν άμεσα το εργολαβικό αντάλλαγμα, βαρύνουν τον ανάδοχο

μόνο στο μέτρο που ίσχυαν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς. Τυχόν μεταγενέστερες αυξομειώσεις, αυξομειώνουν αντίστοιχα το οφειλόμενο εργολαβικό αντάλλαγμα.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του, ή στο προσωπικό του φορέα της Π.Υ, ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για τη λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος. Σχετικά με τη λήψη μέτρων ασφαλείας είναι υποχρεωμένος να εκπονήει με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη και να λαμβάνει όλα τα σχετικά μέτρα.

Αν ο ανάδοχος καθυστερεί τις πληρωμές των αποδοχών του προσωπικού που χρησιμοποιεί για την παροχή υπηρεσίας, η διευθύνουσα υπηρεσία μετά από γραπτή όχληση των ενδιαφερομένων, καλεί τον ανάδοχο να εξοφλήσει τους δικαιούχους μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες. Αν ο ανάδοχος δεν εξοφλήσει τους δικαιούχους, τότε η διευθύνουσα υπηρεσία συντάσσει καταστάσεις πληρωμής των οφειλομένων και πληρώνει απευθείας τους δικαιούχους από τις πιστώσεις του έργου, για λογαριασμό του αναδόχου και έναντι του λαβείν του. Σε εφαρμογή της παραγράφου αυτής μπορεί να πληρωθούν οι αποδοχές μέχρι τριών (3) το πολύ μηνών πριν από την όχληση των ενδιαφερομένων.

Ο ανάδοχος θα συνάψει με δικές του δαπάνες με μία ή περισσότερες ασφαλιστικές εταιρίες, που να λειτουργούν νόμιμα εντός χώρας – μέλους της Ε.Ε. και που χωρίς να παραβιάζονται οι όροι των τευχών Δημοπράτησης και η ελληνική νομοθεσία μπορούν να ασφαλίσουν παρεμφερή έργα, τις παρακάτω ασφάλειες:

7.1. Ασφάλιση ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ του Αναδόχου ΕΝΑΝΤΙ ΤΡΙΤΩΝ

Η ασφάλιση αυτή θα καλύπτει την αστική ευθύνη του αναδόχου για την καταβολή αποζημίωσης ή χρηματικής ικανοποίησης λόγω ηθικής βλάβης ή ψυχικής οδύνης σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο και για υλικές ζημιές που μπορούν να συμβούν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών από οποιαδήποτε αιτία που έχει σχέση με την εκτέλεση των εργασιών και δημιουργεί υποχρεώσεις του αναδόχου για αποζημίωση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ζητά από τους ασφαλιστές κατά τακτά χρονικά διαστήματα την αναπροσαρμογή του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου, σύμφωνα με την πραγματική αξία του έργου και οι ασφαλιστές παραιτούνται του δικαιώματος της υπασφάλισης.

Τα όρια αποζημίωσης για τα οποία θα πραγματοποιείται η ασφάλιση έναντι τρίτων δεν θα πρέπει να είναι μικρότερα από :

- Για υλικές ζημιές, θετικές ή αποθετικές, σε πράγματα τρίτων, ανεξάρτητα από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων : 450.000,00 €.
- Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων κατ' άτομο και ατύχημα : 150.000,00€.
- Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων μετά από ομαδικό ατύχημα ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων : 735.000,00 €.
- Ανώτατο όριο ευθύνης σε όλη τη διάρκεια της ασφάλισης : 1.150.000,00 €.
- Με εργοδοτική αστική ευθύνη: για σωματικές βλάβες: 150.000,00 €.

Η ασφαλιστική εταιρία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της Υπηρεσίας και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή ζημία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των παραπάνω προσώπων, η οποία καλύπτεται από το ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων, θα καταβάλλει δε κάθε ποσό εγγύησης για άρση τυχόν κατασχέσεων κ.λ.π. που

σχετίζονται με την αστική ευθύνη μέσα στα όρια των ποσών, που αναφέρονται εκάστοτε ως ανώτατα όρια ευθύνης του συμβολαίου.

7.2. Ασφάλιση των ΟΧΗΜΑΤΩΝ, ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ κλπ. του Αναδόχου

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Αστική Ευθύνη του Αναδόχου για κάθε ζημιά που θα προκαλείται σε τρίτους και θα προέρχεται από τα αυτοκίνητα κάθε είδους, οχήματα κλπ. μηχανήματα που ανήκουν κατά κυριότερα ή χρήση στον Ανάδοχο ή και σε τρίτους.

7.3. Ασφάλιση του ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ του Αναδόχου

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις παραπάνω ασφαλιστικές υποχρεώσεις τους ή οι ασφαλίσεις που συνολογήσει κριθούν σαν μη ικανοποιητικές από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία, η τελευταία δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου τις πιο πάνω (με στοιχεία του άρθρου 9, 9.1 και 9.2) ασφαλίσεις και να παρακρατήσει (εντόκως με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας) το ποσό των ασφαλίσεων, είτε από το λαβείν του είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την εγγυητική επιστολή του καλής εκτελέσεως.

Γενικοί όροι που αφορούν στα ασφαλιστήρια «Αστικής ευθύνης έναντι τρίτων»

Στα παραπάνω ασφαλιστήρια θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι γενικοί όροι:

- Η Υπηρεσία και οι υπάλληλοι της θα είναι συνασφαλιζόμενοι.
- Τα εν λόγω ασφαλιστήρια δεν δύναται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν, ή λήξουν χωρίς γραπτή, δια συστημένης επιστολής, πριν από εξήντα (60) ημέρες, σχετική ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρίας, τόσο προς τον Ανάδοχο όσο και προς την Υπηρεσία.
- Σε περίπτωση ολικής ή μερικής καταστροφής του έργου ο Ανάδοχος μεταβιβάζει και εκχωρεί στην Υπηρεσία εξ αρχής τα ποσά των απαιτήσεων του από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο, που θα καταβάλλονται απ ευθείας στη Υπηρεσία και ύστερα από σχετική αίτησή της, χωρίς να χρειάζεται έγγραφη συναίνεση ή άλλη ενέργεια του Αναδόχου.
- Η ασφαλιστική εταιρία παραιτείται από κάθε δικαίωμα ανταγωγής κατά της Υπηρεσίας, των υπαλλήλων της, συμβούλων και συνεργατών της και των υπαλλήλων τους, σε περίπτωση που η βλάβη ή ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη, όχι ηθελημένη, των προσώπων αυτών.
- Η Υπηρεσία, το εν γένει προσωπικό της, οι τυχόν σύμβουλοί της και το προσωπικό τους θεωρούνται "τρίτα πρόσωπα", σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης αλλήλων (Cross Liability).
- Με το ασφαλιστήριο καλύπτεται και η ευθύνη της Υπηρεσίας, που απορρέει από το άρθρο 922 του Αστικού Κώδικα (ευθύνη προστήσαντος).
- Κάθε ασφαλιστήριο θα είναι σε ισχύ και δεν μπορεί να τροποποιηθεί, ή να ακυρωθεί, ή να λήξει η ισχύς του, χωρίς γραπτή ειδοποίηση της Υπηρεσίας.

Κατά τη σύναψη των παραπάνω ασφαλίσεων ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται και να λαμβάνει υπόψη του τις διατάξεις των νόμων, νομοθετικών διαταγμάτων, κανονισμών κ.λ.π., που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές, κ.λ.π. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της Υπηρεσίας.

Οι παραπάνω ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ή περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου, που απορρέουν από την σύμβαση, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προβλεπόμενες από τα σχετικά ασφαλιστήρια συμβόλαια εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς

κ.λ.π. και ο ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση των ζημιών σε πρόσωπα ή και πράγματα και πέραν από τα ποσά κάλυψης των πιο πάνω ασφαλιστηρίων.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις παραπάνω ασφαλιστικές υποχρεώσεις του, ή οι ασφαλίσεις που συνομολογήσει κριθούν μη ικανοποιητικές από την Υπηρεσία, η τελευταία δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου τα πιο πάνω ασφαλιστήρια και να παρακρατήσει εντόκως με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας το ποσό των ασφαλίσεων, είτε από το λαβείν του, είτε με κατάπτωση αναλόγου ποσού από την εγγυητική επιστολή του καλής εκτέλεσης. Επίσης σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλλει στους ασφαλιστές το οφειλόμενο ποσό των ασφαλιστηρίων, δικαιούται να καταβάλλει τα ασφάλιστρα στους ασφαλιστές για λογαριασμό του Αναδόχου και να παρακρατήσει από λαβείν του, σύμφωνα με τα προηγούμενα.

Η Υπηρεσία επιφυλάσσει σε αυτή το δικαίωμα να παρακρατεί από το λαβείν κ.λ.π. του Αναδόχου κάθε ποσό που δεν θα είναι δυνατό να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κλπ., σύμφωνα με τους όρους των εν λόγω ασφαλιστηρίων.

Σε περίπτωση που η ασφαλιστική εταιρία, με την οποία ο Ανάδοχος συνομολόγησε τις παραπάνω ασφαλίσεις, παραλείψει ή αρνηθεί να εξοφλήσει, μερικά ή ολικά, οποιαδήποτε ζημιά κλπ. Για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημιάς ή βλάβης κλπ., σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης και η Υπηρεσία δικαιούται να παρακρατήσει, από οποιονδήποτε λογαριασμό του Αναδόχου, η εγγύησή του, οποιασδήποτε φύσεως τα ποσά που κατά την κρίση της απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημιάς ή βλάβης.

Η ασφάλιση θα καλύπτει την παροχή υπηρεσιών από την υπογραφή της κύριας σύμβασης, θα λήγει δε στο πέρας του χρόνου υλοποίησης.

Τα ασφαλιστήρια θα υποβληθούν από τον Ανάδοχο στην Υπηρεσία, μαζί με την απόδειξη πληρωμής προκαταβολής των ασφαλιστρών, με την υπογραφή της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8. ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ –ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΞΗ

Η παροχή υπηρεσίας περιλαμβάνει την παρακολούθηση του συνόλου των δικτύων ύδρευσης, οδηγίες προς το επί τόπου προσωπικό, καθώς και περιοδικές επιθεωρήσεις των εγκατάστασεων χλωρίωσης από ειδικούς επιστήμονες της εταιρείας ώστε ποιότητα του πόσιμου νερού στα δίκτυα την παρούσης Π.Υ. να είναι σύμφωνη με τις κείμενες Υγειονομικές διατάξεις..

*Για την **τεχνική υποστήριξη** του έργου ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει τα κάτωθι:*

Χημικό Μηχανικό ή Χημικό ή Επόπτης Δημόσιας Υγείας Τ.Ε. με τουλάχιστον ένα έτος εμπειρία σε χλωρίωση, και γενικότερα απολύμανση δικτύων πόσιμου νερού, ο οποίος θα πρέπει να επιθεωρεί τακτικά τον εξοπλισμό χλωρίωσης και έκτακτα εφόσον απαιτηθεί από τις συνθήκες λειτουργίας, προκειμένου να καθοδηγεί το προσωπικό για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας του εξοπλισμού και την συντήρησή του. Θα έχει και την ευθύνη για την μικροβιολογική και φυσικοχημική ποιότητα του πόσιμου νερού. Θα διενεργεί υγειονομικές αναγνωρίσεις προκειμένου να διερευνηθούν τα προβλήματα ποιότητας νερού τα οποία πιθανών θα εμφανιστούν μικροβιολογικά ή φυσικοχημικά και θα προτείνει λύσεις για αυτά. Επίσης, θα συντάσσει και θα υπογράφει τις εκθέσεις θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία σύμφωνα με τα παρόντα τεύχη δημοπράτησης.

ΑΡΘΡΟ 9: ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΩΝ, ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ, ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ

1. Ο Ανάδοχος σε όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης υποχρεούται να συμμορφώνεται με τους Νόμους του Κράτους, τα Διατάγματα και τους Κανονισμούς, τις Αστυνομικές Διατάξεις ή διαταγές, καθώς και με τις νόμιμες απαιτήσεις οποιασδήποτε Δημόσιας, Διοικητικής ή άλλης Αρχής που θα αναφέρονται και θα έχουν εφαρμογή κατά οποιοδήποτε τρόπο για τον Ανάδοχο ή / και τις εργασίες του.
2. Ο Ανάδοχος ως υπεύθυνος τηρεί τους Νόμους κλπ, υποχρεούται να ανακοινώσει αμέσως στη Διευθύνουσα Υπηρεσία τις Διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σ' αυτόν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και τα έγγραφα των διαφόρων αρχών σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κλπ.
3. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί την τάξη και την πειθαρχία γενικά σε όλες τις θέσεις που εκτελούνται οι εργασίες.
4. Εκτός αν διαφορετικά προβλέπεται στο Συμφωνητικό ή στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του κάθε άδειας που προβλέπεται από τους ανωτέρω Νόμους, Διατάγματα κλπ. και που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών του.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΡΟΛΗΨΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ

1. Ο Ανάδοχος συμφωνεί ρητά η πρόληψη των ατυχημάτων και η βελτίωση των συνθηκών εργασίας και των όρων υγιεινής αποτελούν τμήμα των εργασιών και υποχρεώσεών του.
2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί τις εργασίες κατά τρόπο ασφαλή και σύμφωνα με τους Νόμους, τα Διατάγματα και τις Αστυνομικές Διατάξεις που αναφέρονται στην υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει μέσα παροχής πρώτων βοηθειών στους χώρους εργασιών.
4. Ο Ανάδοχος πρέπει να χορηγεί με δικά του έξοδα στο προσωπικό τα απαιτούμενα κατά περίπτωση εργασίας ατομικά εφόδια προστασίας και εργαλεία για προστασίας, ποδιές, γάντια, μάσκες κλπ. Κατά την εκτέλεση νυκτερινής εργασίας ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τον απαιτούμενο φωτισμό για την ασφάλεια του προσωπικού και κάθε τρίτου.
5. Ανεξάρτητα από όλα τα παραπάνω ο ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων του και αποτελεί δική του ευθύνη η λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων ασφαλείας και η τήρηση των σχετικών διατάξεων για την πρόληψη εργατικών ατυχημάτων.
6. Για τη λήψη των μέτρων της πρόληψης και για τον έλεγχο των ατυχημάτων ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος :
 - Να ενημερώνει πάραυτα την Επίβλεψη, την Διευθύνουσα Υπηρεσία και τις αρχές για το συμβάν.
Να συντάσσει και να υποβάλλει μέσα σε 24 ώρες από το Συμβάν Δελτίο τραυματισμού για κάθε εργατικό ατύχημα, που συνεπάγεται απώλεια χρόνου εργασίας, που τυχόν θα συμβεί στις εγκαταστάσεις ή τα συνεργεία εξαιτίας των εργασιών του.
Να συντάσσει και να υποβάλλει μέσα στις πρώτες πέντε (5) ημέρες κάθε μήνα συνοπτικά συγκεντρωτικά Μηνιαία Δελτία Τραυματισμού, που θα περιλαμβάνουν τα ατυχήματα του μήνα που πέρασε, τις ημέρες εργασίας που χάθηκαν εξαιτίας τους και τις ώρες εργασίας που εργάστηκε όλο το προσωπικό. Τα στοιχεία αυτά είναι απαραίτητα για την εξαγωγή των δεικτών συχνότητας και σοβαρότητας τραυματισμών στο Έργο, σύμφωνα με τις διεθνείς παραδοχές.

- Να παρέχει όσα στατιστικά στοιχεία που ζητούνται σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό του, χρήσιμο για τη στατιστική ανάλυση και διεύρυνση των ατυχημάτων.
 - Να καθορίζει τους υπεύθυνους για θέματα ασφαλείας και υγιεινής και για κάθε τομέα εργασίας, καθώς και το Μηχανικό Υπεύθυνο για τα θέματα τεχνικής ασφάλειας στους χώρους εργασίας.
 - Να συμμορφώνεται με τις οδηγίες που δίνουν οι διεθνείς Κανονισμοί (ΕΕ, ΗΠΑ) για ειδικά θέματα πρόληψης ατυχημάτων
 - Σε περίπτωση θανατηφόρων ή σοβαρών ατυχημάτων ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αφήνει τον τόπο του ατυχήματος στην ίδια κατάσταση που ήταν τη στιγμή που έγινε το ατύχημα, ώστε να μπορούν οι Αρχές να κάνουν τις απαιτούμενες έρευνες για τη διαπίστωση των αιτιών του ατυχήματος.
7. Τέλος, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπονεί με ευθύνη και δαπάνες του κάθε μελέτη σχετική με τη λήψη μέτρων ασφαλείας και να παίρνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα.

ΑΡΘΡΟ 11: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ – ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

1. Απαγορεύεται αυστηρά στον Ανάδοχο να προβαίνει σε οποιαδήποτε δημοσίευση σχετικά με την ποιότητα του πόσιμου νερού ή τις εγκαταστάσεις ύδρευσης του Δήμο Κοζάνης ή οποιοδήποτε τμήμα τους, γραπτή ή προφορική ή με μορφή φωτογραφικών και κινηματογραφικών ταινιών ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.
2. Το προσωπικό του αναδόχου θα είναι υπεύθυνο και θα φροντίζει να μην υπάρχει ανεξέλεγκτη πρόσβαση στους χώρους της εγκατάστασης σε όλες τις ώρες.

ΑΡΘΡΟ 12: ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ – ΕΡΓΑΣΙΑ ΤΙΣ ΑΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΕΟΡΤΕΣ

1. Επιτρέπεται η εκτέλεση νυχτερινής ή υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, σύμφωνα με όσα σχετικά ορίζονται από τους Νόμους του Κράτους, εκτός εάν υπάρχει ρητή απαγορευτική δαπάνη της Υπηρεσίας. Σε περίπτωση εκτέλεσης τέτοιας εργασίας ο Ανάδοχος δεν δικαιούται πρόσθετη αποζημίωση.

Κατά την εκτέλεση της ανωτέρω εργασίας ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Νόμους και Κανονισμούς που αφορούν τέτοια εργασία. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία γραπτά, πριν από 24 τουλάχιστον ώρες, την πρόθεσή του να εκτελέσει εργασία νυχτερινή, υπερωριακή ή κατά τις Αργίες και Εορτές. Εφ' όσον για την ασφάλεια του Έργου ή την Ασφάλεια των εγκαταστάσεων της Υπηρεσίας η νυχτερινή ή υπερωριακή εργασία ή η εκτέλεση εργασίας κατά τις Αργίες και τις Εορτές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να την εκτελεί χωρίς αντίρρηση και χωρίς καμία ιδιαίτερη αποζημίωση.

2. Ειδικά για την υπερωριακή εργασία η Διευθύνουσα Υπηρεσία θα συνηγορήσει μεν, εφ' όσον κρίνεται απαραίτητη και δεν υπάρχει άλλη δυνατότητα αλλά δεν μπορεί να εγγυηθεί την εξασφάλιση της σχετικής έγκρισης από τις Αρμόδιες Αρχές.
3. Κατά την εκτέλεση της νυχτερινής εργασίας ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει με δαπάνη του πρόσθετο και ικανοποιητικό φωτισμό για την ασφάλεια του προσωπικού του και του κοινού, καθώς

και ακατάλληλα μέσα που να επιτρέπουν την καλή τοποθέτηση και επιθεώρηση υλικών και την από κάθε άποψη εκτέλεση των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 13: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΡΟΜΩΝ

1. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ασφαλή μεταφορά του χλωρίου από την εγκατάσταση έως τα κατά τόπους υποδεικνυόμενα από την Υπηρεσία σημεία χλωρίωσης.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται καμία πληρωμή για αποκατάσταση για οποιεσδήποτε ζημιές σε δρόμους προσπέλασης που χρησιμοποιεί, οι οποίες θα επιδιορθώνονται με φροντίδα και δαπάνη του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 14: ΓΝΩΣΗ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ

1. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι ενημερώθηκε για τις τοπικές συνθήκες που μπορούν να επιδράσουν με οποιοδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των εργασιών ή στο κόστους τους.

Ο Ανάδοχος βεβαιώνει επίσης ότι οι τιμές που αναφέρονται στο Τιμολόγιο είναι αποτέλεσμα δικών του υπολογισμών και βασίζονται στη δική του γνώση και εκτίμηση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν και όχι σε οποιαδήποτε περιγραφή ή δήλωση της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 15: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Κατ' ελάχιστο το επί τόπου προσωπικό θα εργάζεται στην εγκατάσταση καθημερινά εκτός Σαββάτου – Κυριακής και επίσημων αργιών για 8 ώρες.

Όταν παρίσταται ανάγκη και κατόπιν συνεννόησης με την Υπηρεσία, το προσωπικό του Αναδόχου θα εργάζεται αργίες ή πέραν του ωραρίου

Οι εγκαταστάσεις χλωρίωσης θα λειτουργούν καθημερινά επί 24ώρου βάσεως.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί ΣΑΥ – ΦΑΥ, μέχρι την αποπεράτωση της υπηρεσίας, μετά την οποία θα παραδοθούν για φύλαξη στον κύριο του έργου αυτού ενημερωμένα κατάλληλα.

ΑΡΘΡΟ 16: ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ Π.Υ.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί Ημερολόγιο σε βιβλιοδετημένα διπλότυπα αριθμημένα φύλλα. Το Ημερολόγιο συμπληρώνεται καθημερινά και αναγράφονται σε αυτό στοιχεία για τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν, αριθμητικά στοιχεία για το απασχολούμενο προσωπικό κατά κατηγορίες, τυχόν χρησιμοποιούμενα μηχανήματα, για τις εκτελούμενες εργασίες με συνοπτικό τρόπο, για τις εντολές και παρατηρήσεις του Εντεταλμένου Μηχανικού, για τυχόν έκτακτα περιστατικά και για κάθε άλλο σχετικό με το Έργο σημαντικό πληροφοριακό στοιχείο.

Το ημερολόγιο υπογράφεται από τον Εντεταλμένο Μηχανικό της Υπηρεσίας και τον Διευθύνοντα ή άλλο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Αναδόχου. Το ένα αποσπώμενο φύλλο περιέρχεται στη Διευθύνουσα Υπηρεσία. Οι εγγραφές στο Ημερολόγιο αποτελούν πληροφοριακά στοιχεία για τις καιρικές συνθήκες, τη δύναμη απασχολούμενου προσωπικού και μηχανημάτων και γενικά για την παροχή εικόνας της κατάστασης της ποιότητας του ύδατος που παρακολουθεί ο Ανάδοχος. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία μπορεί πάντα να ορίσει την εγγραφή στο ημερολόγιο συμπληρωματικών πληροφοριών ή άλλων στοιχείων που απαιτούνται για τις συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών ή να ζητήσει από τον Ανάδοχο την τήρηση και άλλων στατιστικών στοιχείων. Αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τα παραπάνω, το ημερολόγιο θα συντάσσεται από τον Εντεταλμένο Μηχανικό, θα κοινοποιείται στον Ανάδοχο και θα θεωρείται ότι συντάχθηκε από αυτόν (τον Ανάδοχο).

ΑΡΘΡΟ 17: ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΜΕΤΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η επιμέτρηση των ποσοτήτων των εργασιών που έχουν παρασχεθεί ανά μήνα συντάσσεται και υπογράφεται από τον Ανάδοχο και θα πιστοποιείται από την επίβλεψη, σύμφωνα με τον προϋπολογισμό και το τιμολόγιο μελέτης.

Για την πληρωμή ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής που ελέγχονται και εγκρίνονται από την Δ.Υ.. Αναλυτικότερα θα αναγράφονται :

- Το είδος των εργασιών
- Οι ποσότητες των εργασιών που ολοκληρώθηκαν
- Τυχόν αποφάσεις του εργοδότη που επιβάλλουν ποινικές ρητρες ή περικοπές.
- Το πληρωτέο ποσό (από κάθε λογαριασμό αφαιρούνται τα ποσά που πληρώθηκαν με τους προηγούμενους λογαριασμούς)
- Ο αναλογούν ΦΠΑ

Οι λογαριασμοί υποβάλλονται στη Δ.Υ. που τους ελέγχει και τους διορθώνει, αν είναι ανάγκη, μέσα σε ένα μήνα. Αν ο Λογαριασμός που έχει υποβληθεί έχει ασάφειες ή ανακρίβειες, σε βαθμό που να είναι δυσχερής η διόρθωσή του, η Δ.Υ. με εντολή της προς τον Ανάδοχο, επισημαίνει τις ανακρίβειες ή ασάφειες που διαπιστώθηκαν από τον έλεγχο και παραγγέλλει την ανασύνταξη και επανυποβολή του. Στην περίπτωση αυτή η οριζόμενη μηνιαία προθεσμία για τον έλεγχο του λογαριασμού αρχίζει από την επανυποβολή μετά την ανασύνταξη του. Ο λογαριασμός μετά τον έλεγχο εγκρίνεται από την Δ.Υ. και έτσι εγκεκριμένος αποτελεί την πιστοποίηση για την πληρωμή του Αναδόχου. Η έγκριση του λογαριασμού είναι δυνατή και χωρίς την υπογραφή του επιβλέποντα.

Αν η πληρωμή καθυστερήσει χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου πέραν του διμήνου από την υποβολή του, οφείλεται, αν υποβληθεί έγγραφη όχληση και από την ημερομηνία υποβολής της, τόκος υπερημερίας που υπολογίζεται σύμφωνα με το άρθρο 4 του ΠΔ 166/2003.

ΑΡΘΡΟ 18: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για τη επιβολή ποινικών ρητρών ισχύει ότι ισχύει στο άρθρο 218 του ν. 4412/16

ΑΡΘΡΟ 19: ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΕΙΣΦΟΡΕΣ

Η παροχή υπηρεσίας χρηματοδοτείται από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΚΟΖΑΝΗΣ.

Ο Ανάδοχος, συμπληρωματικά των αναφερομένων στο σχετικό άρθρο της διακήρυξης, βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της σύμβασης, καθώς και με τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις,.

ΑΡΘΡΟ 20: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εφόσον ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δε συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, οι οποίες είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, καθώς και αν υπερβεί αναίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 203 του ν.4412/2016. Επιβάλλονται στην περίπτωση υπερημερίας οι ποινικές ρητρες που προβλέπονται στο άρθρο 218 του ν.4412/2016.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης

ΑΡΘΡΟ 21: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του Αναδόχου επιλύονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο

ΑΡΘΡΟ 22 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής, που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ.11 εδάφιο δ του άρθρου 221 του ν.4412/2016.

ΚΟΖΑΝΗ , ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2020

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Δ/ΝΤΡΙΑ

Τ.Υ.

ΚΟΝΤΟΔΗΜΗΤΡΙΟΥ Κ.

ΓΚΑΝΑΤΣΑ ΙΩΑΝΝΑ

ΧΗΜΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Προϋπολογισμός Μελέτης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.....	5
2.	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	6
3.	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ7

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Άρθρο	Κατηγορία	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή μονάδας/μήνα
1.	ΧΛΩΡΙΩΣΗ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	μήνες	24	2.800,00
	Στην τιμή περιλαμβάνονται οι εργασίες που απαιτούνται για την εικοσιτετράωρη λειτουργία και συντήρηση χλωριωτών, επαρκή χλωρίωση των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου, Δ. Υψηλάντη, Ελίμειας και Αιανής του Δήμου Κοζάνης, απολύμανση και καθαρισμός δεξαμενών και δικτύων όταν παρίσταται ανάγκη, καθαρισμός χόρτων για την πρόσβαση σε αυτές, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην ΕΣΥ και τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.			
2.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΔΑΤΟΣ	μήνες	24	2.000,00
	Στην τιμή περιλαμβάνονται οι εργασίες που απαιτούνται για την εικοσιτετράωρη υγειονομολογική παρακολούθηση και συνολική ευθύνη της μικροβιολογικής και φυσικοχημικής ποιότητας ύδατος καθώς και η ακριβής αποτύπωση των φυσικοχημικών χαρακτηριστικών καθώς και ότι ενέργειες απαιτούνται για τη διατήρησή τους σε καλά επίπεδα (πχ συχνή δειγματοληψία, συνεχείς αναλύσεις) των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου, Δ. Υψηλάντη, Ελίμειας και Αιανής του Δήμου Κοζάνης, έτσι ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις της Υ2/οικ 2600/2001			

	Κοινής Υπουργικής Απόφασης περί ποιότητας νερού ανθρώπινης κατανάλωσης			
3.	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΧΛΩΡΙΟΥ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	μήνες	24	825,00
	Στην τιμή περιλαμβάνονται: το κόστος της μεταφοράς του χλωρίου με δικά του μέσα, σύμφωνα με τις νόμιμες διατάξεις, από το σημείο αποθήκευσης χλωρίου της ΔΕΥΑΚ (Βιολογικός Καθαρισμός Κοζάνης) έως τα κατά τόπους σημεία χλωρίωσης των Δημοτικών Ενοτήτων, τα καύσιμα των μέσων μεταφοράς, τα έξοδα συντήρησής τους, οι σταλίες αυτών καθώς και η αμοιβή του απαιτούμενου προσωπικού του μεταφορικού μέσου, καθώς και της μεταφοράς του προσωπικού του καθημερινά για τον έλεγχο της χλωρίωσης και των συστημάτων χλωρίωσης των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου , Δ. Υψηλάντη, Αιανής και Ελίμειας του Δήμου Κοζάνης, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην ΕΣΥ και τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.			
4.	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	Τεμάχια	36	250
	Στην τιμή περιλαμβάνονται: το κόστος προμήθειας κάθε τεμαχίου δοσιμετρικής αντλίας χλωρίωσης που θα παραδοθεί από τον ανάδοχο, καθώς και το κόστος εγκατάστασης επιτόπου σε υφιστάμενο σύστημα χλωρίωσης			

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Άρθρο	Κατηγορία	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή μονάδας ανά μήνα	Ποσά σε Ευρώ
1	Χλωρίωση – απολύμανση δικτύων ύδρευσης- συντήρηση Η/Μ εξοπλισμού	μήνες	24	2.800,00	67.200,00
2	Συνολική μικροβιολογική και φυσικοχημική ευθύνη ποιότητας ύδατος - δειγμ/ψια, ανάλυση	μήνες	24	2.000,00	48.000,00
3	Μεταφορά χλωρίου - προσωπικού	μήνες	24	825,00	19.800,00
4	Εγκατάσταση νέου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού	τεμάχια	36	250	9.000,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ 24 ΜΗΝΕΣ					144.000,00
ΦΠΑ 24%					34.560,00
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					178.560,00

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Στις τιμές του παρόντος τιμολογίου περιέχονται οι παρακάτω δαπάνες:

1. Οι δαπάνες μισθίων, ημερομισθίων, υπερωριών, αποζημιώσεων για εργασίες κατά τις νυκτερινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες, ασφάλισης υπέρ ΙΚΑ, κλπ, δώρων εορτών, επιδόματος αδειας, αποζημιώσεως λόγω απολύσεως κλπ, του πάσης φύσεων ειδικευμένου και μη τακτικού και έκτακτου προσωπικού που θα απασχολήσει ο ανάδοχος για τη λειτουργία χλωρίωσης και απολύμανσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου, Δ. Υψηλάντη, Αιανής και Ελίμειας του Δήμου Κοζάνης, καθώς και δαπάνες αυτοκινήτων, συνεργείων κλπ που απαιτούνται για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση του έργου.
2. Οι δαπάνες για κάθε είδους κρατήσεις, φόρους, δασμούς, ασφάλιστρα, τόκους κεφαλαίων, κάθε μορφής μετακινήσεις του εργατοτεχνικού προσωπικού, οι πρόσθετες δαπάνες από τις διάφορες δυσχέρειες και εμπόδια κατά την εκτέλεση του έργου, τα διοικητικά έξοδα λειτουργίας γραφείων κλπ καθώς και τα επισφαλή έξοδα από δυσχέρειες κάθε είδους προβλεφθείσες ή απρόβλεπτες.
3. Οι εισφορές κάθε μορφής, καταβολές και οι υπόλοιπες επιβαρύνσεις αυτών των διαφόρων ασφαλιστικών οργανισμών και άλλων ταμείων κύριας ή επικουρικής ασφάλισης, όπως επίσης και κάθε

νόμιμη υποχρέωση ή επιβάρυνση που γενικά αφορά την εκτέλεση κάθε εργασίας που προβλέπεται στην τιμή μονάδας του παρόντος τιμολογίου.

4. Οι δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης .
5. Η δαπάνη για τη λήψη όλων των προληπτικών μέτρων Υγιεινής και Ιατρικής περίθαλψης για το εργαζόμενο προσωπικό, που ως επί το πλείστον απασχολείται κάτω από δυσμενείς συνθήκες.
6. Η δαπάνη για τη λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων ασφάλειας κατά τη διάρκεια του έργου.
7. Η δαπάνη για την ασφάλιση ή την αποζημίωση έναντι ατυχημάτων του αναδόχου ή του προσωπικού ή επί περιουσίας τρίτων.
8. Η δαπάνη για την τήρηση πλήρων στατιστικών στοιχείων από τον ανάδοχο, ημερολογίου λειτουργίας και σύνταξης εκθέσεων και αναφορών που απαιτούνται ή τυχόν απαιτηθούν από την επίβλεψη ή/και αρμόδιους φορείς.
9. Γενικώς όλες οι δαπάνες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου όπως αυτό περιγράφεται στη Τεχνική Περιγραφή, την ΕΣΥ και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.
10. Οι δαπάνες για ατομικά μέσα προστασίας και εργαλείων στους εργαζόμενους της Π.Υ, εργαλείων

Στις τιμές μονάδας του παρόντος Τιμολογίου δεν περιλαμβάνονται:

1. Η αξία των αναλώσιμων υλικών που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του έργου (εκτός γραφικών).
2. Η αξία των απαιτούμενων ανταλλακτικών λόγω φυσιολογικής φθοράς ή φθοράς οφειλόμενης στη συνήθη χρήση ή απρόβλεπτων γεγονότων και γενικά λόγω βλάβης που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.
3. Οι δαπάνες για ρεύμα, χημικά, νερό.

ΑΡΘΡΟ 1. ΧΛΩΡΙΩΣΗ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Στην τιμή περιλαμβάνονται :

1. Δαπάνες προσωπικού για τις εργασίες που απαιτούνται για την εικοσιτετράωρη αποδοτική λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων απολύμανσης, των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου , Δ. Υψηλάντη, Ελίμειας και Αιανής του Δήμου Κοζάνης
2. Δαπάνες για την αντικατάσταση συστημάτων χλωρίωσης εκεί που αυτά είναι κατεστραμμένα ή τοποθέτηση νέων εκεί αυτά εκλείπουν παντελώς (εάν αυτό απαιτείται). Δαπάνες για την αντικατάσταση υπάρχοντων δεξαμενών χλωρίου όπου απαιτείται (Τα υλικά – ανταλλακτικά παρέχονται από τη ΔΕΥΑΚ)
3. Δαπάνες για τον καθημερινό έλεγχο χλωρίωσης του ύδατος των δικτύων ύδρευσης στα σημεία δειγματοληψίας.

4. Δαπάνες για τη συλλογή δειγμάτων προς ανάλυση και έλεγχο μικροβιολογικής ποιότητας του ύδατος των δικτύων ύδρευσης στα σημεία δειγματοληψίας.
5. Δαπάνες προσωπικού για τον καθαρισμό και τη διατήρηση της προσβασιμότητας (καθαρισμός χόρτων) στα σημεία χλωρίωσης και γενικά στις δεξαμενές των Δημοτικών Ενοτήτων που αφορά ο διαγωνισμός.
6. Οι δαπάνες προσωπικού επιφυλακής και κάλυψης έκτακτων περιστατικών για το έργο.
7. Εργασίες παραλαβής, αποθήκευσης των υλικών, απαραίτητων για τη σωστή και απρόσκοπτη λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων του έργου.
8. Οι δαπάνες για απολύμανση και καθαρισμό δεξαμενών ή και δικτύων ύδρευσης όταν παρίσταται ανάγκη ή και σύμφωνα με το συνημμένο πρόγραμμα.

Τιμή : 2.800 € / μήνα

ΑΡΘΡΟ 2. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΔΑΤΟΣ

Στην τιμή περιλαμβάνονται :

1. Οι δαπάνες για τις εργασίες που απαιτούνται για την εικοσιτετράωρη, υγιεινολογική παρακολούθηση και συνολική ευθύνη της μικροβιολογικής και φυσικοχημικής ποιότητας ύδατος των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου , Δ. Υψηλάντη Ελίμειας και Αιανής του Δήμου Κοζάνης, έτσι ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις της Υ2/οικ 2600/2001 Κοινής Υπουργικής Απόφασης περί ποιότητας νερού ανθρώπινης κατανάλωσης . Οι δαπάνες για τη διατήρηση της ποιότητας νερού, όσον αφορά τις φυσικοχημικές παραμέτρους (συχνές ή κατανεμημένες δειγματοληψίες στη διάρκεια του εικοσιτετράωρου στα δίκτυα στα οποία παρουσιάζονται συχνά υπερβάσεις και χρειάζεται συνεχής παρακολούθηση των αποτελεσμάτων της ανάμιξης υδάτων στο δίκτυο).
2. Οι δαπάνες για τις εργασίες μικροβιολογικής και φυσικοχημικής ανάλυσης των προσκομισθέντων δειγμάτων στο Εργαστήριο της ΔΕΥΑΚ, χρησιμοποιώντας τον υλικοτεχνικό εξοπλισμό της ΔΕΥΑΚ.
3. Οι δαπάνες για την παρακολούθηση της εγκατάστασης από ειδικό επιστήμονα του αναδόχου και οδηγίες προς το επί τόπου προσωπικό, σύμφωνα και με το άρθρο 8, παρ.8.2 της ΕΣΥ.

Τιμή : 2.000€ / μήνα

ΑΡΘΡΟ 3. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΧΛΩΡΙΟΥ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Στην τιμή περιλαμβάνονται: το κόστος της μεταφοράς του χλωρίου με δικά του μέσα, σύμφωνα με τις νόμιμες διατάξεις, από το σημείο αποθήκευσης χλωρίου της ΔΕΥΑΚ (Βιολογικός Καθαρισμός Κοζάνης) έως τα κατά τόπους σημεία χλωρίωσης των Δημοτικών Ενοτήτων, τα καύσιμα των μέσων μεταφοράς, τα έξοδα συντήρησής τους, οι σταλίες αυτών καθώς και η αμοιβή του απαιτούμενου προσωπικού του μεταφορικού μέσου, καθώς και της μεταφοράς του προσωπικού του καθημερινά για τον έλεγχο της χλωρίωσης και των

συστημάτων χλωρίωσης των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου , Δ. Υψηλάντη, Ελίμειας και Αιανής του Δήμου Κοζάνης, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην ΕΣΥ και τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.

Τιμή : 825 € / μήνα

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Στην τιμή περιλαμβάνονται: το κόστος προμήθειας κάθε τεμαχίου δοσιμετρικής αντλίας χλωρίωσης που θα παραδοθεί από τον ανάδοχο, καθώς και το κόστος εγκατάστασης επιτόπου σε υφιστάμενο σύστημα χλωρίωσης των δικτύων ύδρευσης των Δημοτικών ενοτήτων Ελλησπόντου , Δ. Υψηλάντη, Ελίμειας και Αιανής του Δήμου Κοζάνης, με εγγύηση και προδιαγραφές σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην ΕΣΥ και τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.

Τιμή : 250 € / τεμάχιο

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**ΚΟΝΤΟΔΗΜΗΤΡΙΟΥ Κ.
ΧΗΜΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

**ΓΚΑΝΑΤΣΑ ΙΩΑΝΝΑ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΜΕ ΤΗΝ 392/2020 ΑΠΟΦΑΣΗ Δ.Σ. Δ.Ε.Υ.Α. ΚΟΖΑΝΗΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. Δ.Ε.Υ.Α. ΚΟΖΑΝΗΣ

ΚΥΤΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ